

**T.C.**  
**ADANA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**  
**ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**2008 YILI**  
**FAALİYET RAPORU**

**NİSAN 2009**

## **İÇİNDEKİLER**

### **SUNUŞ**

### **I.GENEL BİLGİLER**

**A- Misyon ve Vizyon**

**B- Yetki Görev ve Sorumluluklar**

**C- İdareye İlişkin Bilgiler**

### **II. AMAÇ ve HEDEFLER**

**A- İdarenin Amaç ve Hedefleri**

**B- Temel Politikalar ve Öncelikler**

**C- Diğer Hususlar**

### **III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER**

**A- Mali Bilgiler**

**B- Performans Bilgileri**

### **IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

### **V. ÖNERİ ve TEDBİRLER**

### **EKLER**

Saygıdeğer Adanalılar,

Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü, Adana Büyükşehir Belediyesine bağlı olup 2560 sayılı kanun ve değişik 3009 sayılı kanun ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyeleri kanununda belirtilen görevleri yerine getirmekle görevlidir. Bu görevler bütün Adana'nın içme ve kullanma suyunun karşılanması, kullanılmış suların uzaklaştırılması ve bu amaçla gerekli tesisleri yapmak, kurulu olan tesisleri devir alıp bir elden işletmektir.

Adana İli ; jeopolitik konumu, bereketli toprakları, iklimin hayat şartlarına elverişli olması, ekonominin canlılığı, sosyal yaşamın hareketliliği, kültürel etkinliklerin en üst seviyede ve cazibe merkezi olması sebebiyle en fazla göç alan şehirler arasındadır. Dış göç sebebiyle yeni yerleşim yerlerinin oluşması bir çok problemi de beraberinde getirmektedir. Bu problemlerin en başında hiç şüphesiz ki içme ve kullanma suyu ihtiyacı ile bu kullanılan suların uzaklaştırılması gelmektedir.

Su hayat için olduğu kadar, sürdürülebilir kalkınma için de en önemli kaynaktır. Su ve kalkınma birbirine bağlı, birbirini destekleyici, sosyal, ekonomik ve çevresel değerlere sahiptir. İçme ve kullanma olarak su, 21. yüzyılın gündeminde yer tutan en önemli konulardan biridir. İnsan yaşamında vazgeçilmezliği tartışılmaz olan suyun, gereksiz kullanımının önlenmesi, su kaynaklarının insanların yararına etkin ve sürdürülebilir kullanımının sağlanması için daha fazla bilinçlenmek gerektiği açıktır. ASKİ Genel Müdürlüğünün amacı bu gibi tedbirleri hayatta tutmak ve suya verilmesi gereken öneme dikkat çekmektir.

ASKİ Genel Müdürlüğü Adana'nın en büyük sorunlarından biri olan sağlıklı içme suyu problemini çözümlenmiştir. Arıtma tesisi çıkışı, isale hattı ve yeni yapılan depolardan alınan temiz su numunelerinin laboratuvarlarda yapılan analizleri neticesinde Çatalan içmesuyunun, **TSE (Türk Standartları Enstitüsü), EPA (Amerika Birleşik Devletleri Çevre Ajansı) WHO (Dünya Sağlık Örgütü), EC (Avrupa Topluluğu) ve İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik** kalitesinde bir su olduğu raporlarla belgelenmiştir. Adanalılara **Türkiye, Dünya ve Avrupa Birliği** standartları kalitesinin üzerinde içilebilir su vermenin mutluluğunu yaşamaktayız.

Adana halkının mutluluğunu esas alan katılımcı ve şeffaf hizmet anlayışı ile kaliteyi en ucuza sunan ASKİ Genel Müdürlüğü vatandaşlarımızın memnuniyetini en önemli hedefi olarak kabul etmektedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu öncelikli amacı, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması ile mali saydamlık, hesap verilebilirlik ve tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrolü düzenlemektir. Bu değerlendirmelerin ışığı altında ASKİ Genel Müdürlüğünün 2008 Yılı Faaliyet Raporu bilgilerinize sunulmaktadır.

**Aytaç DURAK**

**Büyükşehir Belediye Başkanı**

**ASKİ Yönetim Kurulu Başkanı**

## **I-GENEL BİLGİLER**

### **A- MİSYON ve VİZYON**

#### **1-ASKİ Genel Müdürlüğünün Misyonu :**

ASKİ Genel Müdürlüğümüzün misyonu ; hizmet alanımız içindeki kişi ve kuruluşlara yönelik, başta sağlıklı ve kaliteli içmesuyu vermek üzere vatandaşlarımızın, içmesuyu ve kanalizasyon hizmetleri yönünden altyapısı sorunsuz bir kentte yaşamalarını sağlamak, yasalarla belirlenen tüm kamu hizmetlerini, katılımcı, çağdaş, saydam, etkinlik ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde yürütmektir. Su ve kanalizasyon hizmetlerimizde vatandaş memnuniyetini esas alarak her koşulda sürdürülebilir ve etkin bir kanalizasyon hizmeti vermektir.

#### **2-ASKİ Genel Müdürlüğünün Vizyonu :**

ASKİ Genel Müdürlüğümüzün vizyonu ; çağdaş, güvenilir, yerinden yönetim anlayışını yerleştirmiş, hizmet alanı içerisindeki farklılıkları en aza indiren , hizmet sunumunda kaliteyi esas alan, dinamik, hedefi insan olan, öngörülü, ihtiyaçlara duyarlı ve başta Çatalan Baraj Gölü olmak üzere tüm kaynakların korunması, etkin kullanımı ve denetimini sağlayan bir kuruluş olmaktır.

Bu yolda ASKİ Genel Müdürlüğü ;

- Saydamlık: Tüm faaliyetlerini süreç ve sonuç aşamalarında kamunun bilgisine sunar.
- Hesap verebilirlik: Tüm faaliyetlerinin sonuçlarından sorumluluk duyar.
- Sosyal içerme: Görev alanı içerisinde tüm vatandaşlarının su ve kanalizasyon hizmetleri konusundaki ihtiyaçlarını farklılık gözetmeksizin karşılamak doğrultusunda görev yapar.
- Ulaşılabilirlik: Vatandaşların hizmetlere ulaşılabilirliğini etkin olarak sağlar.

### **B- YETKİ GÖREV ve SORUMLULUKLAR**

Ülkemizde su ve kanalizasyon idarelerinin kuruluş ve görevlerine ilişkin ilk yasal düzenleme 20.11.1981 tarih ve 2560 sayılı İSKİ (İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi) Kanunu ile İstanbul Büyükşehir Belediyesine bağlı, İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünün kuruluşu ile başlamıştır.

ASKİ Genel Müdürlüğü 2560 sayılı Kanuna tabi olarak 05.06.1986 tarih ve 3305 sayılı yasa çerçevesinde 01.04.1987 tarihinde kurularak faaliyete geçmiştir. ASKİ Genel Müdürlüğü aynı zamanda Adana Büyükşehir Belediyesine bağlı müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir kurumdur.

Kuruluşunda Seyhan ve Yüreğir olmak üzere 2 merkez ilçe belediyesine hizmet vermek durumunda olan ASKİ Genel Müdürlüğümü, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun yürürlüğe

girmesiyle Seyhan ve Yüreğir İlçe Belediyesine bağlı 114 mahalle, Vilayet merkezli yarı çapı 30 km. yarıçaplı daire içerisinde kalan 17 İlk Kademe Belediyesi bu belediyelere bağlı 53 mahalle ile köy tüzel kişiliğine haiz iken kanun gereği mahalle statüsüne getirilen 76 yeni mahalle, 2006/10046 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla 5216 sayılı Kanununun 6. maddesine göre Adana Büyükşehir Belediyemize bağlanan Karaisalı Belediyesinin 8 mahallesiyle birlikte 251 mahalle ile köy tüzel kişiliğini koruyan 61 orman köyü olmak üzere toplam 312 yerleşim birimine hizmet vermektedir.

### **ASKİ Genel Müdürlüğünün Yasal Yükümlülükleri ve Görevleri :**

A ) 2560 Sayılı Su ve Kanalizasyon İdarelerinin Kuruluş ve Görevleri Hakkındaki Kanuna göre ASKİ Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri :

a) İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.

b) Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.

c) Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak.

d) Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak.

e) Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, ASKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek.

f) Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

**B ) 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanuna göre ASKİ Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri :**

a) 5216 Sayılı Kanunun 7. maddesinin (r) bendine göre Büyükşehir Belediyesinin görevi: Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

b) 5216 sayılı Kanunun geçici 2. Maddesinde “ Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte; büyükşehir belediye sınırları, İstanbul ve Kocaeli ilinde, il mülkî sınıridir. Diğer büyükşehir belediyelerinde, mevcut valilik binası merkez kabul edilmek ve il mülkî sınırları içinde kalmak şartıyla, nüfusu bir milyona kadar olan büyükşehirlerde yarıçapı yirmi kilometre, nüfusu bir milyondan iki milyona kadar olan büyükşehirlerde yarıçapı otuz kilometre, nüfusu ikimilyondan fazla olan büyükşehirlerde yarıçapı elli kilometre olan dairenin sınırı büyükşehir belediyesinin sınırını oluşturur” hükmü yer almaktadır. Dolayısıyla, 5216 Sayılı Kanunla, Adana Büyükşehir Belediyesinin sınırları ve görev alanları genişletilmiş, Adana Büyükşehir belediye sınırları içerisine dahil olan 1 İlçe Belediyesi, 17 ilk kademe belediyesi bunlara bağlı 84 mahalle ile köy tüzel kişiliğini koruyan 61 adet orman köyünün su ve kanalizasyon hizmetleri, Adana Büyükşehir Belediyesine dolayısıyla da, Adana Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğüne verilmiştir.

## **C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER**

### **1-Fiziksel Yapı:**

ASKİ Genel Müdürlüğünün hizmetlerini ve görevlerini kendi mülkiyetinde bulunan ASKİ Merkez Binasında, kiralık olarak kullandığı ASKİ Şantiye Tesislerinde ve Seyhan ve Yüreğir ilçesinde bulunan 15 ayrı tahsilat şubesinde yerine getirmektedir. Ayrıca Adana kentine sağlıklı ve kaliteli içmesuyu sağlamak üzere Çatalan Barajı kenarında kurulan 1. ve 2. Kısım Adana İçmesuyu Arıtma Tesisleri ile yine Adana halkının sağlıklı ve temiz bir çevrede yaşamasına katkıda bulunmak üzere kurulan Adana Doğu ve Batı Atıksu Arıtma Tesislerinde hizmet verilmektedir.

Ayrıca ASKİ Genel Müdürlüğünce Adana Halkının hizmetinde bulunan taşıt araçları ile sabit ve hareketli iş makinelerine ait liste aşağıda sunulmuştur.

S.No:	Cinsi	Miktarı
1-	Binek	25 Adet
2-	Kamyonet (Pick-up)	21 “
3-	Kamyon (İveco )	9 “
4-	Kamyon (Bedford)	2 “
5-	Kamyon (Dampirli)	14 “
6-	Kamyon (Kanal Temizleme Aracı)	19 “
7-	Kamyon (Vidanjör)	7 “
8-	Kamyon (Arazöz)	2 “
9-	Kamyon (Su Tankeri)	7 “
10-	Kamyon (Kasalı)	1 “
11-	Kamyon (Vinç)	1 “
12-	Kamyon (Tanker)	1 “
13-	Çekici	1 “
14-	Dorse	1 “
15-	Minibüs	7 “
16-	Ambulans	1 “
17-	Kazıcı Yükleyici	16 “
18-	Yükleyici	1 “
19-	Ekskavatör Kazıcı	3 “
20-	Greyder	2 “
21-	Crawler Dozen D7	3 “
22-	Forklift	2 “
23-	Kompresör	4 “
24-	Motor Bisiklet	13 “
25-	Traktör	5 “
26-	Jeneratör	2 “
	<b>TOPLAM</b>	<b>170</b>

## 2- Örgüt Yapısı:

ASKİ Genel Kurulu : Adana Büyükşehir Belediyesi Meclisi aynı zamanda ASKİ Genel Kuruludur.

ASKİ Yönetim Kurulu ; Adana Büyükşehir Belediye Başkanı, ASKİ Genel Müdürü, ASKİ Genel Müdür Yardımcılarından bir tanesi ve dışarıdan atanan en az iki üyeden oluşur.

ASKİ Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulu şu isimlerden oluşmaktadır :

Aytaç DURAK (Adana Büyükşehir Belediye Başkanı)

Bayram MERDAN (ASKİ Genel Müdürü)

Abdülkadir KÜREKSİZ (ASKİ Genel Müdür Yardımcısı)

M.Ali EMİRLER (Üye)

Murat BATUR (Üye)

Mahmut ÇOLAK (Üye)

Aski Genel Müdürlüğü 2008 yılı Örgüt Yapısını (Teşkilat Şeması) gösterir tablo ektedir (EK : 3).

### 3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar :

ASKİ Genel Müdürlüğü hizmetlerini yerine getirirken en son teknoloji kullanmayı hedeflemekte bunu da aşağıda sunulan tablolarda da görüldüğü üzere başarmaktadır. Teknoloji çağını yaşadığımız bu günlerde ASKİ Genel Müdürlüğü bütün teknolojik kaynakları kullanmayı öncelikli hedeflerinden biri olarak belirlemiştir. Aşağıdaki tablolarda ASKİ Genel Müdürlüğünde kullanılan Bilgisayar, Bilgisayar programları, Büro Makine ve Ekipmanlarına ait sayısal bilgiler yer almaktadır.

ASKİ Genel Müdürlüğünün Bilgi İşlem Merkezinde bulunan ekipmanlar şu şekildedir :

MAKİNANIN ADI	GÖREVİ	ADET
SERVER 1	ANA MAKİNE	1
SERVER 2	YEDEK MAKİNE	1
SERVER 3	İNTERNET SUN	1
TERMİNAL	İLETİŞİM ARACI	1
ADSL MODEM	BAĞLANTI	4
FİREWALLCİHAZI	GÜVENLİK	1
ELS TERSERVER	ÇOĞALTICI	2
HUB	DAĞITICI	7
SWİTCH	HIZLANDIRICI	3
RACK KABİN	KABİN	1
MODEM	BAĞLANTI	42
MAX	ÇOĞALTICI	12
YAZICI	YAZICI	2
UPS	GÜÇ KAYNAĞI	1

Yine ASKİ Genel Müdürlüğünün ilgili birimlerinde kullanılan muhasebe, abone ve teknik bilgisayar programlarına ait tablo şu şekildedir :

YAZILIM ÜRÜNLERİ	KULLANICI SAYISI
Progress Veri Tabanı Otomasyonu	120
Abone Yönetim Otomasyonu	Sınırsız Kullanıcı
Mali Hizmetler Otomasyonu	Sınırsız Kullanıcı
Teknik İşler Otomasyonu	AutoCad - Netcad

ASKİ Genel Müdürlüğünün tüm birimlerinde kullanılan bilgisayar, terminal ve yazıcıları ile diğer yazıcılara ait tablo şu şekildedir :



BİRİM ADI	TERMİ		OKI	PC	P	F
	NAL					
Genel Müdürlük	1	-	-	2		1
Bilgi İşlem Şb.Müd.	28	4	-	9		
Hukuk Müşavirliği	1	-	-	2		2
Teftiş Kurulu Dai.Bşk	-	-	-	2		2
İnsan Kaynakları Dai.Bşk	1	-	-	4		3
Mali Hizm. Dai.Bşk		1	-	4		3
Muhasebe Servisi	-	1	-	6		3
Yatırımlar Dai.Bşk (Su)	1	-	-	12	2	1
Yatırımlar Dai.Bşk. (Knlz.)	-	-	-	14	1	1
Abone İşl. Dai.Bşk	24	11	-	8		6
Yazi İşleri Şb. Md.	1	-	-	2		2
Sivil Savunma Uzmanlığı	-	-	-	1		1
Tahsilat Şefliği	31	29	-	-		-
Mak.İşletme Şb.Müd.	-	-	-	2		2
Kanalizasyon Bak.On.Müd				5		4
Su Tes. Bak.On.Şb. Müd.	-	-	-	1		1
Su Üretim Şb. Müd.	-	-	-	1		1
Şantiye Ambar	-	2	-	3		2
Atölye Bak.Onar.		-	-	1		1
Ticaret Şube Müd.	-	-	-	2		2
<b>TOPLAM</b>	<b>88</b>	<b>48</b>		<b>81</b>	<b>9</b>	<b>5</b>

Yine ASKİ Genel Müdürlüğünün birimlerinde kullanılan diğer büro makineleri ve ekipmanlarına ait liste aşağıda sunulmuş olup şu şekildedir :

BÜRO MAKİNE ve EKİPMANLARI	
Fotokopi Makinası	10 Adet
Faks Makinası	3 Adet
Elektronik Daktilo	3 Adet
Hesap Makinesi	133 Adet
Araç Telsizi	29 Adet
El Telsizi	125 Adet
Cep Telefonu	23 Adet
Araç Telefonu	1 Adet
Ozalit Makinası	1 Adet
Plotter	1 Adet
Dedektör	4 Adet

Gaz Ölçüm Cihazı	1 Adet
Arazi Ölçüm Aleti	1 Adet
Nivo	1 Adet
Telefon Makinası	312 Adet
<b>T O P L A M</b>	<b>648 Adet</b>

Ayrıca Kanalizasyon Şebekeleri Biriminde bulunan ve Vidanjörler ile Kanal Temizleme Makinalarının yer tespitini sağlamak için Kullanılan 20 adet Araç Takip sistemi ve 1 adet de Elektronik harita üzerinde araç konum sorgulama programı mevcuttur.

#### 4- İnsan Kaynakları :

ASKİ Genel Müdürlüğü 2008 yıl sonu itibariyle 199 memur ve 204 işçi ve 7 tane de sözleşmeli personel olmak üzere toplam toplam 410 kadrolu personel ile iş ve işlemlerini yürütmektedir. Ayrıca su ve kanalizasyon ile abonelik hizmetlerinin daha verimli olarak sunulması için hizmet yoluyla temin edilen 490 personel ASKİ’de görev yapmaktadır. Hizmet yolu ile temin edilen bu personeller Açma-Kapama, Kaçak Su Takibi, Endeks Okuma, Bilgi İşlem Operatörlüğü, Güvenlik, İçmesu Arıtma Tesisi İşletilmesi, Kanalizasyon Arıza ve Onarım hizmetlerinde görevlerini yerine getirmektedirler. Bu verilere ait sayısal tablo şu şekildedir :

<b>İNSAN KAYNAKLARI</b>	
Memur Personel	199
İşçi Personel	204
Sözleşmeli Personel	7
Hizmet Alım Yoluyla Temin Edilen Personel	490
<b>T O P L A M</b>	<b>900</b>

#### 5- Sunulan Hizmetler :

ASKİ Genel Müdürlüğü görevlerini yerine getirirken elindeki imkanları en iyi şekilde kullanarak Adana halkına en iyi hizmeti sunmanın gayreti içerisinde. Adana ili jeopolitik konumu, bereketli toprakları, iklimin hayat şartlarına elverişli olması, ekonominin canlılığı, sosyal yaşamın hareketliliği, kültürel etkinliklerin en üst seviyede ve cazibe merkezi olması sebebiyle en fazla göç alan şehirler arasındadır. Dış göç sebebiyle yeni yerleşim yerlerinin oluşması bir çok problemi de beraberinde getirmektedir. Bu problemlerin en başında hiç şüphesiz ki içme ve kullanma suyu ihtiyacı ile bu kullanılan suların uzaklaştırılması gelmektedir. 2008 Yılı içerisinde İçmesuyu ve Kanalizasyon Hizmetleri ile Abonelerimize verilen hizmetler genel olarak şu şekilde özetleyebiliriz.

## İÇMESU HİZMETLERİ :

Adana kentinin içme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyacı uzun yıllar sondaj kuyuları vasıtasıyla yer altı sularından sağlanmıştır. Adana'nın su kaynaklarında su olsa dahi bu suları şehre ulaştıracak dağıtım şebekeleri olmazsa veya bu şebekelerin kapasiteleri yeterli değilse istenilen miktarda suyu kullanıcıya ulaştırmanın mümkün olmadığı aşikardır.

ASKİ Genel Müdürlüğü Adana'nın en büyük sorunlarından biri olan sağlıklı içme suyu problemini çözümlenmiştir. Çatalan Barajından sağlanan temiz ve kaliteli olan Çatalan Suyu, içmesu şebekeleri yardımıyla Adana şehir merkezi ile Buruk, Sofulu, İncirlik, Küçükdikili, Kürkçüler, Abdioğlu, Suluca ve Yakapınar beldelerine ve bunlara bağlı yerleşim yerlerine ulaştırılmaktadır. Çatalan Barajı yanında bulunan İçmesu Arıtma Tesisleri çıkışından, isale hatlarından ve yeni yapılan depolardan alınan temiz su numunelerinin muhtelif zamanlarda laboratuvarlarda yapılan analizleri neticesinde Çatalan içmesuyunun, TSE (Türk Standartları Enstitüsü), EPA (Amerika Birleşik Devletleri Çevre Ajansı) WHO (Dünya Sağlık Örgütü), EC (Avrupa Topluluğu) ve İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik kalitesinde bir su olduğu raporlarla belgelenmiştir. ASKİ Genel Müdürlüğü Adanalılara Türkiye, Dünya ve Avrupa Birliği standartları kalitesinin üzerinde içilebilir su vermenin mutluluğunu yaşamakta ve bu mutluluğu Adana Halkı ile paylaşmaktadır.

2008 yılında ASKİ Genel Müdürlüğünün hizmet alanı içerisinde **216.836,10 mt.** (PVC,CTP,PE,ÇB) içmesuyu borusu döşeme işi yapılmıştır. 2008 yılında yapılan bu işlerin dağılımı şu şekildedir :

- a) Seyhan İlçesi - Karaisalı İlçesi muhtelif mahalleler ve beldelerde **104.928,47** metre boru yenileme ve içme suyu tesisi olmayan yerlere içme suyu borusu döşeme çalışması yapılmıştır.
- b) Yüreğir İlçesi muhtelif mahalleler ve beldelerde **111.907,63** metre boru yenileme ve içme suyu tesisi olmayan yerlere içme suyu borusu döşeme çalışması yapılmıştır.

Ayrıca 1 adet 10.000 m<sup>3</sup>, 2 adet 1.000 m<sup>3</sup>, 2 adet 50 m<sup>3</sup>, 1 adet 30 m<sup>3</sup>, 1 adet 100 m<sup>3</sup>, 1 adet 70 m<sup>3</sup> içme suyun deposu olmak üzere, 8 adet içme suyu deposu yapılmıştır. 2 adet 250 m<sup>3</sup> depo bakım onarımı yapılmıştır. 4 adet hidrofor ve pompa binası yapılmıştır. 8 adet içme suyu sondaj kuyusu açılmış ve 1 adet trafo tesisi yapılmıştır. Çatalan Spor Kompleksi yapılarak hizmete açılmıştır. Hedeflenen yatırım, kısmi sapsmalara rağmen gerçekleşmiştir.

1994 ve 2008 yılları arasında toplam **1.781.486,38 mt.** İçmesu şebekesi döşenmiş yine bu yıllar arasında toplam **62** adet sondaj kuyusu açılmıştır. 2008 Yılı sonu itibariyle ASKİ Genel Müdürlüğünün toplam içmesu şebeke uzunluğu **5.613 Km.dir.**

## KANALİZASYON HİZMETLERİ :

ASKİ Genel Müdürlüğü kanalizasyon hizmetlerinde de üstüne düşeni yine fazlasıyla yerine getirmektedir. Türkiye'nin ana kolektörleri tamamlanmış illerinden birisi de Adana'dır.

2008 yılında **183.025 mt.** yeni kanalizasyon şebekesi döşenmiştir. Kanalizasyon ve yağmursuyu şebekesi ve kanal tesisleri ihalelerine 2008 yılı birim fiyatlarıyla toplam **18.826.521,00 TL** ödeme yapılmıştır.

1994 ve 2007 yılları arasında döşenen **1.078.249 mt.** kanalizasyon şebekesine ilaveten 2008 yılı içerisinde de **183.025 mt.**lik kanalizasyon şebekesi ile son 15 yılda toplam **1.261.274 mt.** kanalizasyon şebekesi yapılmıştır. ASKİ Genel Müdürlüğünün 2008 sonu itibariyle mevcut kanalizasyon şebeke uzunluğu **2.582 Km.**, yağmursuyu şebekesinin uzunluğu ise **100 Km.** dir. Adana şehir merkezinde 2008 Yıl sonu itibariyle kanalizasyon şebekelerinden faydalanan nüfus oranı % 95 tir.

Adana Büyükşehir Belediyesi ve ASKİ Genel Müdürlüğü çevre konusunda da üstlerine düşeni yapmak ve bir nebze olsun doğal hayatı kurtarmak için Adana Doğu ve Batı Atıksu Arıtma Tesislerini hayata geçirmek için çalışmalarına 1997 yılında başlamıştır. 22.02.1999'da Doğu ve Batı Adana Atıksu Arıtma Tesislerinin Anahtar Teslim İnşaatı, Devreye Alınması ve İşletilmesi işinin ihalesi yapılarak 08.12.1999 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İşin tüm finansmanı Avrupa Yatırım Bankası tarafından karşılanmaktadır.

Adana Batı Atıksu Arıtma Tesisi inşaatı 07.06.2003 tarihinde tamamlanarak, tesis devreye alınmıştır. Mekanik Arıtma Tesisinin Biyolojik Arıtma Tesisine dönüştürülmesi nedeniyle inşaat faaliyetleri devam eden Doğu Adana Atıksu Arıtma Tesisi inşaatı yıl içinde tamamlanarak, tesis devreye alınmıştır.

### **DiĞER HİZMETLER :**

ASKİ Genel Müdürlüğü İçmesuyu ve Kanalizasyon hizmetlerinin yanı sıra, Adana halkına, üstüne düşen diğer hizmetleri de sunmakta ve bu hizmetleri en iyi şekilde verme gayreti içerisinde. Diğer hizmetleri de şu şekilde açabiliriz : Abonelik Hizmetleri, Sayaç Değişirme Hizmetleri, Sayaç Tamir Hizmetleri, Bilgi Edinme Çerçevesinde Sunulan Hizmetler ve Tahsilat Hizmetleri.

Tahsilat Hizmetleri için ASKİ merkez binada 9 , Seyhan ve Yüreğir ilçesinde 15 ayrı noktada hizmet verilmektedir. Ayrıca İlk Kademe Belediyelerinde görev yapan seyyar vezne, Şehir Merkezi ve İlk Kademe Belediyelerinde bulunan tüm PTT şubeleri, ASKİ ile anlaşmalı bankalar, ASKİ Merkez Binada bulunan kredi kartı ile ödeme kolaylığı ile İnternet ortamından kredi kartı ile tahsilat hizmeti de sunulmaktadır.

Bu hizmetlerin yanı sıra vatandaşlarımızın kanalizasyon arızaları, su arızaları, vidanjör ve kanal kazma ihtiyaçları da Genel Müdürlüğümüzce yerine getirilmektedir. Dar gelirli vatandaşlarımızın bozuk olan çeşme ve vana tamir ihtiyaçları da yine kurumumuzca giderilmektedir.

### **6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi :**

#### **A-Yönetim :**

**ASKİ Genel Müdürlüğünün yönetimi aşağıdaki organlarca sağlanır:**

Genel Kurul,  
Yönetim Kurulu,  
Denetçiler,  
Genel Müdürlük,

**Genel Kurul :**

2560 Sayılı Kanun Madde 4- (23.5.1984 tarih, 3009 sayılı Kanunla değişik) Adana Büyük şehir Belediye Meclisi ASKİ Genel Kurulu olarak görevli ve yetkilidir.

**Genel Kurulun Toplanma ve Çalışma Esasları :**

2560 Sayılı Kanun Madde 5- (23.5.1984 tarih, 3009 sayılı Kanunla Değişik)

Adana Büyükşehir Belediye Meclisi, ASKİ Genel Kurulu olarak bu Kanunda yazılı yetki ve görevleri görüşüp karara bağlamak üzere her yıl Mayıs ve Kasım aylarında olağan gündemle toplanır.

**Genel Kurulun Görevleri :**

2560 Sayılı Kanun Madde 6- (23.5.1984 tarih, 3009 sayılı Kanunla Değişik)

**Genel Kurulun görevleri şunlardır :**

- a) Beş yıllık yatırım planını karara bağlamak.
- b) Yıllık yatırım programlarını inceleyerek karara bağlamak.
- c) Bütçeyi inceleyerek karara bağlamak.
- d) Personel kadrolarının ihdas, değiştirilme ve kaldırılmasına karar vermek, yılda iki maaşı geçmemek üzere verilecek ikramiyelerin miktar ve zamanını belirlemek.
- e) Mayıs ayı toplantısında Yönetim Kurulunun bir önceki yıl çalışmalarına ilişkin faaliyet raporunu, bilançosunu ve denetçiler raporunu inceleyip karara bağlamak.
- f) Su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri inceleyerek karara bağlamak.
- g) İki asil ve iki yedek denetçiyi seçmek.
- h) 10 yıldan fazla süreli veya 10,00 TL den fazla bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için Yönetim Kuruluna izin vermek.
- ı) Dava değeri 0,10 TL nin üstünde olan davaların sulhen ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak.
- j) Yurt içi ve yurt dışı borçlanmalar hakkında Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- k) Yapılan çalışmaların bu Kanun ve bu Kanunla gözetilen amaçlara uygun olup olmadığını karara bağlamak.
- l) Yönetim Kurulunca ön incelemeleri yapılan yönetmelikleri inceleyip karara bağlamak.

m) Adana Büyükşehir Belediye Başkanı veya Yönetim Kurulunun Genel Kurulda görüşülmesini önerdiği diğer işleri görüşüp karara bağlamak.

#### **Yönetim Kurulu :**

2560 Sayılı Kanun Madde 7- (23.5.1984 tarih, 3009 sayılı Kanunla Değişik)

Yönetim Kurulu bir başkanla, beş üyeden oluşur. Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulunun Başkanıdır. Belediye Başkanının bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kuruluna başkanlık eder. Genel Müdür ile Genel Müdür Yardımcılarından hizmette en eski olanı, hizmette eşitlik halinde yaşlı bulunanı Yönetim Kurulunun tabii üyesidirler. Yönetim Kurulunun diğer üç üyesi Adana Büyükşehir Belediye Başkanının teklifi ve İçişleri Bakanının onayı ile atanır.

Yönetim Kuruluna atanan üyelerin hizmet süresi 3 yıldır. Süresi dolanlar yeniden atanabilirler. Bir üyeliğin herhangi bir sebeple boşalması halinde yerine atananlar daha önceki üyenin süresini tamamlarlar. Yönetim kuruluna atanacak olanların ASKİ'nin konusuna giren teknik işlerde, yöneticilikte ve işletmecilikte uzmanlaşmış bulunmaları ve uzmanlıklarına uygun yüksek öğrenim görmüş olmaları gerekir.

#### **Yönetim Kurulunun Toplanma ve Çalışma Esasları :**

2560 Sayılı Kanun Madde 8- (23.5.1984 tarih, 3009 sayılı Kanunla Değişik)

Yönetim Kurulu, olağan olarak her hafta belirli günlerde toplanır. Toplanma salt çoğunluğun sağlanması ile olur. Kararlar oyçokluğu ile alınır. Çekimser oy kullanılmaz. Oylar eşit olursa başkanın bulunduğu tarafın oyu üstün sayılır. Kararlar gerekçeli olur. Kararda karşı oy kullananlar gerekçelerini belirtirler. Yönetim Kurulu, Genel Kurulca kararlaştırılan yatırımları kısıtlayıcı kararlar alamaz.

#### **Yönetim Kurulunun Görevleri :**

2560 Sayılı Kanun Madde 9- (23.5.1984 tarih, 3009 sayılı Kanunla Değişik)

#### **Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır.**

- a) Kuruluş amacına uygun olarak ASKİ'nin çalışmasına ilişkin esasları tespit etmek ve bunların Genel Müdürlükçe uygulanmasını izlemek.
- b) Genel Müdürlükçe hazırlanacak yönetmelik, bütçe, bilanço ve kadro taslakları ile personele verilecek ikramiye miktar ve zamanlarına ilişkin önerilerin ön incelemelerini yaparak Genel Kurula sunmak.
- c) Yıl içinde bütçenin madde ve fasılları arasında aktarma yapmak.
- d) Beş yıllık ve yıllık yatırım plan ve programlarını inceleyip Genel Kurula sunmak
- e) Genel Müdürlükçe önerilecek satma, satın alma ve ihale işlemlerini karara bağlamak ve her bütçe yılında Genel Müdürlükçe yapılabilecek alım, satım, ihale ve kira bedellerinin üst sınırını belirleyerek Genel Müdüre yetki vermek.
- f) Genel Müdürlükçe önerilecek kamulaştırma işlerini karara bağlamak.

- g) Genel Kurulca verilecek yetki çerçevesinde yurt içi ve yurt dışı borçlanmaları karara bağlamak.
- h) Hizmetin gerektirdiği düzenlemeler hakkında Genel Müdürlükçe yapılacak önerileri inceleyip karara bağlamak.
- i) 10 Yıldan az süreli veya yıllık 10,00 TL den az bedelli kiralama, kiraya verme ve intifa sözleşmeleri için Genel Müdüre izin vermek.
- j) Dava değeri 0,10 TL nin altında olan davaların sulhen ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak.
- k) Genel Müdürlükçe hazırlanan su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri tespit ederek Genel Kurulun onayına sunmak.
- l) Hizmetin ekonomik verimlilik ilkelerine göre yürütülmesi için gerekli önlemleri saptamak yetkisi içinde olanları almak, yetkisi dışında olanları ilgili kurum ve mercilere iletmek.
- m) Genel Müdürün önerisi üzerine Teftiş ve Kontrol Kurulu Başkanı, 1 nci Hukuk Müşaviri, Daire Başkanları, Uzman Tabip, Daire Başkan Yardımcıları, Müdürler, Teknik Elemanlar, Avukatlar ve Müfettişlerin atama nakil ve terfii ile işten çıkarılmaları hakkında karar vermek ve sözleşmeli personelin işe alınmalarını onaylamak.
- n) Gerekliğinde Genel Kurulun olağanüstü toplantıya çağırılması konusunda Adana Büyükşehir Belediye Başkanına öneride bulunmak.
- o) Genel Müdürlükçe önerilecek diğer konuları inceleyip karara bağlamak.

#### **Denetçiler :**

#### **2560 Sayılı Kanun Madde 10 - (23.5.1984 tarih, 3009 sayılı Kanunla Değişik)**

ASKİ Genel Müdürlüğünün işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yüksek öğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir. Denetçilerin hizmet süreleri iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür. Denetçiler ASKİ Genel Müdürlüğünün çalışmalarına ilişkin olarak tespit ettikleri eksiklikler, aksaklıklar ve yasa dışı işlemler hakkında raporlarını Genel Kurula verirler. Raporun bir örneği de bilgi için Adana Büyükşehir Belediye Başkanına sunulur. Ayrıca, Genel Kurulun Mayıs ayı toplantısında Yönetim Kurulunun bir yıllık faaliyeti hakkında rapor verirler. Denetçilerin istedikleri bilgi ve belgelerin Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlükçe verilmesi zorunludur. Denetçilerin ücretleri, Devlet Memurlarına verilen birinci derecenin son kademesi aylık tutarını (ek gösterge hariç) aşmamak üzere Genel Kurulca kararlaştırılır.

#### **Genel Müdür ve Yardımcıları :**

#### **2560 Sayılı Kanun Madde 11-(23.5.1984 tarih, 3009 sayılı Kanunla Değişik)**

ASKİ Genel Müdürü Adana Büyükşehir Belediye Başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu üyelerinde aranan şartlar Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır. Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdüre yardımcılık etmek ve sayıları 4'ü

geçmemek üzere yeteri kadar Genel Müdür Yardımcısı bulunur. Genel Müdür Yardımcıları Genel Müdürün teklifi üzerine Adana Büyükşehir Belediye Başkanının onayı ile atanırlar. Genel Müdür Yardımcılarının hizmet alanı ile ilgili konularda yüksek öğrenim görmüş ve en az 10 yıl uzmanlık dallarında görev yapmış olmaları gerekir.

**Genel Müdürün görevleri şunlardır :**

- a) ASKİ'nin bu Kanun hükümlerince amacı doğrultusunda çalışmasını ve yönetilmesini sağlamak.
- b) İdare ve yargı organlarında üçüncü kişilere karşı ASKİ'yi temsil etmek.
- c) Yönetmelikleri, yıllık bütçe, beş yıllık plan ve yıllık yatırım programlarını, bilanço ve personel kadro taslaklarını hazırlayıp Yönetim Kuruluna sunmak.
- d) Bütçe, iş ve yatırım programları uyarınca harcama yapmak.
- e) 23. Maddeye göre çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak su satışına ve kullanılmış suların uzaklaştırılması giderlerine ilişkin tarifeyi hazırlayıp Yönetim Kuruluna sunmak.
- f) Gerektiğinde Yönetim Kurulu Kararı ile kuruluştaki yeni düzenlemeler yapmak.
- g) Alım, satım ve ihale işlerinin hazırlıkları ile Yönetim Kurulunun vereceği yetki dahilinde alım, satım, ihale ve kira işlerini yapmak, bunlardan yetkisi dışında kalanları Yönetim Kuruluna sunmak.
- h) Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak.
- ı) Yönetim Kurulunca atananlar dışında kalan memurları atamak ve işçi almak.
- j) Karara bağlanmasını gerekli gördüğü konu ve önerileri Yönetim Kuruluna veya Genel Kurula sunmak. Genel Müdür, yetkilerinden uygun gördüklerini yardımcılara devredebilir. Bu gibi hallerde Genel Müdür Yardımcıları yetkili buldukları hizmet konularından doğrudan sorumludur. Ancak, bu durum Genel Müdürün sorumluluğunu kaldırmaz.

**B- İç Kontrol Sistemi :**

ASKİ Genel Müdürlüğünün İç Kontrolü Genel Kurul üyeleri arasından seçilen Denetim komisyonu (5393 sayılı Belediye kanunu Madde. 25) ve Denetçiler tarafından yerine getirilmektedir.

ASKİ Genel Kurulu Kararı ile seçilen Denetçiler ; Yusuf KANLI ve Ali İrfan NAZİK 2008 yılı içerisinde gerekli incelemelerini ve çalışmalarını yapmışlardır. 2007 Yılına ait Denetçiler Raporu 2008 Mayıs ayı Genel Kurul toplantısında 2 sayılı Genel Kurul Kararı ile kabul edilmiştir.

Ayrıca Tüm maddeleriyle birlikte 01/01/2006 tarihinden itibaren yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü kanununun ilgili maddeleri ile İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim kavramlarını getirmiştir. Bu kavramları kısaca açıklayacak olursak ;

**İç Kontrolün Tanımı :**

5018 Sayılı Kanun Madde 55 :



Kamu mali yönetiminin bir unsuru olarak iç kontrol, kamu idarelerinin mali işlem ve faaliyetlerine ilişkin tüm gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin amacına ve mevzuatına uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için uygulanan mali yönetim, harcama öncesi kontrol ile harcama sonrası iç denetim faaliyetleridir.

### **İç Kontrolün Amacı :**

#### 5018 Sayılı Kanun Madde 56 :

- a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- b) Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- c) Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- d) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- e) İç kontrol faaliyetlerinin nesnel risk yönetim analizlerine göre belirlenmiş en riskli alanlar üzerinde yoğunlaşmasını,

sağlamaktır.

### **Kontrolün Yapısı ve İşleyişi :**

#### 5018 Sayılı Kanun Madde 57 :

Kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemleri; mali hizmetler, harcama öncesi kontrol ve muhasebe hizmetlerinden oluşur. Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır.

### **İç Denetim :**

#### 5018 Sayılı Kanun Madde 63 :

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız ve nesnel güvence sağlayan danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile mali işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol

süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir. İç denetim, iç denetçiler tarafından yapılır.

## **II- AMAÇ ve HEDEFLER :**

ASKİ Genel Müdürlüğümüzün amaç, hedef ve faaliyetleri, kuruma yönelik önerilerden ve kurumun faaliyetlerinin toplulaştırılması ve önceliklendirilmesi ile belirlenmiştir. Her bir stratejik amaca yönelik hedefler ve her bir hedefe yönelik faaliyetler oluşturulmuştur.

### **A- İdarenin Amaç ve Hedefleri :**

Mevcut İçmesu Şebekeleri Durumu : ASKİ Genel Müdürlüğümüzün 2008 sonu itibariyle mevcut içmesu şebeke uzunluğu 5.613 Km.dir. 2008 ve 2009 Yılları İçmesu Yatırım bütçesi ile 2010 ve 2011 yılları için öngörülen içmesu proje ve yapımları, yatırım bütçeleri şu şekildedir:

2008 Yılı Bütçesi : 34.550.000,00 TL

2009 Yılı Bütçesi : 37.110.000,00 TL

2010 Yılı Bütçesi : 39.500.000,00 TL

2011 Yılı Bütçesi : 41.700.000,00 TL

### **AMAC 1 :**

Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, güvenilir hizmet sunumunda çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, kaliteli ve sağlıklı su üretimi yapmak ve Adana halkının sağlıklı yaşam kalitesini yükseltmektir.

**HEDEF 1.1:** Yeterli ve sağlıklı içmesuyu olmayan mahalle ve köylere içmesuyu sağlanacaktır. Ayrıca hidrojeolojik etüdü yapılan susuz ve suyu yetersiz köy ve ünitelere yeni kuyu açımı ve kuyu yenileme çalışmaları idare imkanları ve ihale yöntemi ile yapılacaktır.İçmesuyu İnşaatlarında hizmetlerin daha ucuz ve kısa zamanda yapılması sağlanacaktır. Proje biriminin hazırladığı projelere göre ihtiyaç görülen yerlere içmesuyu boruları döşenecektir.

**HEDEF 1.2:** Halkın tüketimine yönelik olarak faaliyette bulunan su üretim ve tüketim yerlerinde güvenilirliğinin temini için gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Suda kalitenin devamlılığı için gerekli araç-donanım ve personel ihtiyaçları karşılanacaktır. Su üretim merkezlerinde gerekli denetim hizmetlerine ağırlık verilecektir.

**HEDEF 1.3:** Yeterli ve sağlıklı içme suyu olmayan köylerin tamamı stratejik plan döneminde içme suyuna kavuşturulacak, su tesislerinin yaygınlaştırılması çalışmalarına hız verilecektir.

### **AMAC 2:**

1987 yılında kurulmuş bulunan Genel Müdürlüğümüz içmesuyu yeni şebeke ve mevcutların ıslahı yönünde %100'e yakın projelendirmiş bulunmaktadır.Ancak 5216 sayılı kanunla Genel

Müdürlüğümüzün görev alanı genişlemiş, Adana vilayet merkezine 30 km yarı çaplı daire içerisinde kalan belde ve köylere su ve kanalizasyon hizmeti götürme görevi ASKİ Genel Müdürlüğümüze verilmiştir. Bu yerlere ait içmesuyu yeni şebeke ve mevcutların ıslahı yönündeki çalışmalara başlanmış olup bu yerlerin içmesi etüd ve projeleri planlama dönemi içerisinde sonuçlandırılacaktır.

**HEDEF 2 :** Yıllara göre proje hedeflerimiz şu şekildedir ;

2008 yılında 90 Km. Şebeke / 10 Km. ana dağıtım,

2009 yılında 70 Km. Şebeke / 10 Km. ana dağıtım,

2010 yılında 13 Km. Şebeke / 30 Km. ana dağıtım,

2011 yılında 9,5 Km. Şebeke / 40 Km. ana dağıtım,

**AMAC 3 :**

Toroslardan akan kar sularının biriktiği Çatalan Barajından Adana şehir merkezine içmesuyu getirmeyi amaçlayan Çatalan İçmesu Projesi Türkiye'nin en büyük içmesu projelerinin başında gelmektedir. ASKİ Genel Müdürlüğünün amacı Çatalan Suyunu Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde yer alan tüm yerleşim yerlerine kesintisiz, sağlıklı ve sorunsuz bir şekilde ulaştırmaktır.

ASKİ Genel Müdürlüğünde Çatalan Barajından su getirmeyi amaçlayan Adana Su Temin Projesi kapsamında aşağıdaki işler gerçekleştirilmiştir.

- a) Su alma yapısı, su alma tüneli ve yaklaşım kanalları inşaatı.
- b) 500.000 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli içmesuyu arıtma tesisi inşaatı.
- c) İsale hattı için Q 2200 mm çapında ve 27,2 km. uzunluğunda çelik gömlekli öngerilmeli beton boru imalatı ve döşenmesi.
- d) İsale hattı üzerinde 8,5 km uzunluğunda tünel inşaatı
- e) Seyhan Baraj gölünü geçen Doğu ( 824 mt.) ve Batı ( 1374 mt ) isale hattı ulaşım köprüleri.
- f) 9 Adet su deposu ve 7 adet pompa istasyonu inşaatları.
- g) Çapları Q 500 – 1200 mm arasında değişen 40 km. uzunluğunda şehir içi dağıtım şebekesi.

Üç ayrı kontrol merkezinden oluşan Merkezi Kontrol Sistemi de kurularak tesis 2002 yılının sonunda işletmeye alınmıştır. 2008 Yılı sonu itibariyle Adana şehir merkezinin tamamı ile Sofulu, Buruk, İncirlik, Kürkçüler, Küçükdikili, Suluca, Yakapınar ve Abdioğlu İlk Kademe Belediyeleri ile bunlara bağlı yerleşim yerlerine Çatalan içmesuyu verilmektedir. Bununla birlikte 5216 sayılı Büyükşehir belediye Kanunuyla Genel Müdürlüğümüzün hizmet alanı içerisine giren yerleşim yerlerine Çatalan içmesuyu verilmesi amacıyla projeler hayata geçirilmiş olup en kısa zamanda bu yerleşim yerlerine Çatalan suyu verilmesi hedeflenmektedir. Bunun içinde hedefler şu şekilde belirlenmiştir.

**HEDEF 3 :**

**İçmesuyu Temin Sisteminin İşletilmesi** : AB, EPA, WHO ve İnsani Tüketim Amaçlı Sular Yönetmeliği'ne uygun standartlarda Adana kentinin içme, kullanma ve endüstri su ihtiyacını karşılayan tesislerin en ekonomik ve verimli şekilde işletilmesinin sağlanması.

İçmesuyu Temin sistemi kapsamında bulunan Arıtma tesisi, isale hatları, su depoları ve pompa istasyonlarının verimli ve ekonomik şekilde işletilmesinin temini için nitelikli personel temini edilecek, mevcut personellerin arıtma projesi hakkında bilgilerinin artırılmasının sağlanması için eğitim çalışmalarına ağırlık verilecektir.

**Faaliyet 1** : İdare bünyesinde bulunan personellerin bilgi ve deneyimlerini arttırmaları için diğer şehirlerde bulunan arıtma tesislerine düzenlenecek teknik gezilere, yurtiçi ve yurtdışında düzenlenecek fuar ve seminerlere katılımları sağlanacaktır.

**Faaliyet 2** : İçmesuyu Temin Sisteminde çalışacak nitelikli ve diğer gerekli personelin temini için hizmet satın alınacaktır.

#### **AMAC 4 :**

**Su Kayıplarının Azaltılması** : Üretilen su miktarı ve kullanıcı profiline tahmini tükettiği su miktarları arasındaki fark ile , kullanıcı kitlenin kullandığı su miktarı ve faturalanan su miktarı arasındaki farkın azaltılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

#### **HEDEF 4.1 :**

İçmesuyu Dağıtım Şebekesinde bulunan fiziksel su kayıplarının azaltılması için çalışmalar yapılarak üretilen su miktarı ile tüketilen su miktarı arasındaki farkı minimize etmek.

**Faaliyet** : Su sızıntı ve kaçak cihazları kullanılarak su kayıplarının azaltılması için hizmet satın alınacaktır.

#### **HEDEF 4.2 :**

İçmesuyu abone kaçaklarının azaltılması ile tüketilen – faturalanan su oranı arasındaki farkların azaltılması.

**Faaliyet** : Dağıtım şebekesi abone sayacı arasındaki illegal bağlantıların tespit edilmesi, çalışmayan saatlerin tespit edilerek değiştirilmesi v.b çalışmalar yapılacaktır.

#### **AMAC 5 :**

**İçmesuyu Dağıtım Şebekesinin GIS Ortamına Aktarılması** : İçmesuyu Dağıtım şebekesi bilgilerinin GIS (Coğrafi Bilgi Sistemi) sistemine aktarımının yapılması, teknolojinin imkanlarından faydalanılarak projelendirme, işletme ve bakım faaliyetlerini diğer kurum ve kuruluşlarla koordineli olarak en verimli ve ekonomik şekilde yapılmasını sağlamak

#### **HEDEF 5.1 :**

İçmesuyu dağıtım şebekesinde bulunan su boruları ve kontrol elemanlarının bilgilerinin bilgisayar ortamına aktarılması ile işletme, bakım ve onarımda teknolojinin kolaylıklarından faydalanılacaktır. Bakım – onarım işlerinde süratli ve fazla işgücü harcanmadan zamanında ve verimli bir şekilde yapılacaktır.

**Faaliyet 1 :** GIS altyapısı için gerekli donanım ve yazılım temin edilerek İdare personelinin eğitimi verilecek, ihtiyaç duyulan ilave personel hizmet satın alınarak temin edilecektir.

**Faaliyet 2 :** Dağıtım şebekesinin mevcut projelerinden varolan bilgiler sayısallaştırılacak. Projesi olmayan kısımlar için hali hazır projeleri hazırlanarak GIS sistemine aktarılacak.

**Faaliyet 3 :** Proje çalışması sonucu ortaya çıkan bilgiler proje-inşaat işletme birimlerinin kullanımına sunulacaktır.

**Faaliyet 4 :** SCADA sisteminin kurulması esnasında elde edilen bilgiler GIS tabanlı SCADA'ya imkanlar nispetinde aktarılacaktır.

**İçmesuyu Dağıtım Şebekesinin Optimizasyonunun Yapılması :** İçmesuyu hizmetlerinin son kullanıcıya kalite ve basınç bakımından en uygun şartlarda ulaştırılmasını temin etmek.

#### **HEDEF 5.2 :**

İçmesuyu dağıtım şebekesinin basınç bölgelerinin revize edilmesi ile abonelerin uygun basınçta ve kalitede su almalarının temin edilmesi.

**Faaliyet 1 :** Mevcut basınç bölgeleri incelenerek, hali hazır projeler çıkartılacaktır. Basınç bölgeleri arasındaki fiziksel bağlantılar iptal edilerek basınç bölgeleri ayrılacaktır.

**Faaliyet 2 :** Mevcut şebeke hat vanalarının kontrol edilmesi, çalışmayan, su kaçıran vanaların fonksiyonel olarak çalışmasını temin için hat vanaları yenileme, bakım ve onarımı yapılacaktır.

**Faaliyet 3 :** Su kalitesine olan bozucu etkilerin azaltılması için dağıtım şebekesinde tahliye sistemi kurulacaktır.

**SCADA Sisteminin Kurulması:** İçmesuyu tesisleri ile ana dağıtım şebekesi işletmesinin izleme ve kontrolü amacıyla Merkezi Kontrol ve Veri Edinme Sisteminin projelendirilip inşa edilerek işletmeye alınması.

#### **HEDEF 5.3 :**

Dağıtım şebekesinin verimli ve ekonomik şekilde işletilmesi için Merkezi Kontrol ve Veri Toplama Sisteminin GIS tabanlı olarak kurulması ile On – Line olarak izleme ve kontrol yapılacaktır.

**Faaliyet 1:** GIS tabanlı SCADA sisteminin altyapısı için dağıtım şebekesi GIS ortamına aktarılacaktır.

**Faaliyet 2 :** Dağıtım şebekesinin Optimizasyon çalışmaları tamamlanacak.

**Faaliyet 3 :** SCADA sisteminin çalışma prensipleri oluşturularak alt istasyonların sayısı, izleme ve kontrol yapılacak noktalar ile kontrol merkezinin fonksiyonları belirlenecektir.

**Faaliyet 4 :** Dağıtım şebekesinin ihtiyaç duyulan noktalarına kontrol vanası, debimetre, basınçölçer ve diğer gerekli izleme ve kontrol ekipmanları yerleştirilecektir.

**Faaliyet 5 :** Bir SCADA sistemi projelendirilip alt istasyonların sayısı ve kontrol merkezi kurulacak ve bu kontrol merkezine alt istasyonlardan bilgilerin toplanması için elektronik cihazlar temin edilerek montaj, devreye alma ve işletme işi yapılacaktır.

#### **AMAC 6 :**

Mevcut Kanalizasyon Şebekeleri Durumu : ASKİ Genel Müdürlüğümüzün 2008 sonu itibariyle mevcut kanalizasyon şebeke uzunluğu 2.582 Km., yağmursuyu şebekesinin uzunluğu ise 100 Km. dir. Adana şehir merkezinde 2008 Yıl sonu itibariyle kanalizasyon şebekelerinden faydalanan nüfus oranı % 95 tir. 2008 ve 2009 Yılı için belirlenen ve 2010-2011 için öngörülen Kanalizasyon Yatırım bütçeleri şu şekildedir :

2008 Yılı Bütçesi : 29.017.807,00 TL

2009 Yılı Bütçesi : 27.705.000,00 TL

2010 Yılı Bütçesi : 28.978.000,00 TL

2011 Yılı Bütçesi : 30.500.000,00 TL

Adana şehir merkezinin güney bölgesinin coğrafik yapısı kanalizasyon ve yağmursuyu projelerinin hazırlanması ve özellikle inşaatlarının yapımı ve işletilmesi hususlarında sık sık problemlerle karşılaşmaktadır. Bilindiği üzere Adana yerleşim Çukurova bölgesi üzerinde kurulu olduğundan arazi bu bölgede düz olup kanalizasyon ve yağmursuyu deşarj sistemleri de cazibeli olarak çalıştığından ve Adana genelinde kanalizasyon sistemi birleşik çalıştığından ( kanalizasyon + yağmursuyu ) özellikle aşırı yağışlarda zaman zaman problemler yaşanmaktadır.

Adana'nın kuzey bölgesinde ise arazinin kuzeyden güneye doğru eğimli yapısı nedeniyle bu problemler asgari ölçüde yaşanmaktadır.

Adana tarihsel ilk gelişimi Seyhan nehri kenarında, düz ve mümbit ovalar üzerinde meydana geldiğinden arazinin topoğrafik durumuna göre eğimin en yüksek olduğu kuzey kesiminden güneye indiği nokta ile Batıdan doğuya inen kesişim kavşağında yer almaktadır. Bu sebeple yağmur ve sel baskınlarında bulunduğu konumdan dolayı suların deşarjı zor olmaktadır. Mevcut yağmursuyu hatları Seyhan Nehrine ve açık drenaj kanallarına by pass yapılarak çözüm sağlanmıştır.

ASKİ Genel Müdürlüğünün sorumluluk alanı içerisinde bulunan bütün yerleşim yerlerine kanalizasyon ve yağmursuyu hizmetlerinin götürülmesi, vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması ana amaçlar içerisinde yer almaktadır. Yeni yasal düzenlemelerle genişletilen sorumluluk alanına göre altyapı çalışmaları yapılarak kanalizasyon altyapı şebekesi genişletilecektir. Bu çalışmalar için aşağıdaki hedefler belirlenmiştir.

#### **HEDEF 6 :**

Yatırımlar Dairesi Başkanlığınca 2008 -2011 yılları arası planlanan kanalizasyon ve yağmursuyu şebekeleri hedefleri aşağıya çıkarılmıştır.

2008 Yılı İçin Hedeflenen	( Kanalizasyon+yağ.suyu şebekesi )	177.330 MT.
2009 Yılı İçin Hedeflenen	( Kanalizasyon+yağ.suyu şebekesi )	134.789 MT.
2010 Yılı İçin Hedeflenen	( Kanalizasyon+yağ.suyu şebekesi )	151.220 MT.
2011 Yılı İçin Hedeflenen	( Kanalizasyon+yağ.suyu şebekesi )	149.405 MT.

### **AMAC 7 :**

ASKİ Genel Müdürlüğünün bir başka amacı, Adana şehrinin Seyhan Nehri ile Akdeniz'e arıtılmadan dökülen atıksuları, temiz, sağlıklı ve cazip bir çevre yaratılması için, Yüreğir ve Seyhan'daki atıksu arıtma tesislerinde arıtmak ve Akdeniz ile Seyhan Nehrinin doğal yapısını korumaktır. Bununla birlikte ekolojik denge de korunmuş olacağından, canlıların ve doğanın yapısı bozulmayacaktır. Böylece Adana şehri halkı daha sağlıklı ve temiz bir çevreye kavuşacaktır.

**Atıksu Arıtma Tesisleri :** Adana şehir merkezinin evsel atıksularının çevre yapısını bozmadan şehirden uzaklaştırılması ve Seyhan nehri ile Akdeniz kıyılarının doğal yapısını bozmaması için ASKİ Genel Müdürlüğü atıksu arıtma çalışmalarına 1999 yılında başlamış ve doğu ve batı atıksu arıtma tesisleri projelerini hayata geçirmiştir. Adana Batı atıksu arıtma tesisi haziran 2003'te tamamlanarak devreye alınmıştır. 2007 Yılı içerisinde Doğu Adana Atıksu Arıtma Tesisinin inşaat faaliyetleri (Mekanik Arıtma Tesisinin Biyolojik Arıtma Tesisine dönüştürülmesi nedeniyle) tamamlanmış olup, tesis devreye alınmıştır. Batı Adana Atıksu Arıtma Tesisinin ünitelerinde, mekanik arıtma, biyolojik arıtma ve çamur arıtımı yapılmaktadır. Doğu Adana Mekanik Atıksu Arıtma Tesisinin inşaatı işi genişletilerek biyolojik arıtma tesisine dönüştürülmüştür.

**Atıksu Arıtma Tesislerinin Faydaları :** Batı Adana Atıksu Arıtma Tesisleri, onaylı ÇED raporlarına uygun olarak, Seyhan ilçesi MİT Dinlenme Tesisleri kuzey bitişiğinde 650.000 m2 alan üzerine yapılmıştır. Doğu Adana Atıksu Arıtma Tesisleri, onaylı ÇED raporlarına uygun olarak, Yüreğir ilçesi Cumhuriyet Mahallesi Güneşli kum ocakları mevkiinde 400.000 m2 alan üzerine inşa edilmiştir. Seyhan Nehri ve drenaj kanallarına arıtılmadan deşarj edilen evsel ve ön arıtmadan geçirilen endüstriyel atıksular arıtılmaktadır. Atıksu Arıtma Tesislerinde çamur arıtması yapılacak olup, çamurdan üretilen metan gazı ile elektrik enerjisi üretilen ve tesisin % 50 elektrik enerjisi ihtiyacı karşılanacaktır. Atıksu Arıtma Tesislerinde üretilen çamur, tarımda gübre olarak kullanılacaktır. Tesislerden çıkan arıtılmış suyun özellikleri Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği ve Avrupa Birliği standartlarına uygundur.

### **HEDEF 7 :**

Halen işletilmekte olan 1.150.000 PE<sub>48</sub> nüfusa göre inşaa edilmiş, 227.000 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli Batı Adana Atıksu Arıtma Tesisinin işletilmesine devam edilecektir.

Artan nüfus ve debiye bağılı olarak, Batı Adana Atıksu Arıtma tesis kapasitesini 1.761.000 PE<sub>48</sub> nüfusa göre debiyi de 312.000 m<sup>3</sup>/gün'e çıkartmak için, azot – fosfor bertarafı üniteleri ile birlikte daha önce projelendirildiği gibi ikinci aşama üniteleri inşa edilecektir. Tesis genişletilmeden önce projelendirme çalışması yapılacaktır.

530.000 PE<sub>50</sub> nüfusa göre inşa edilmekte olan 128.000 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli Doğu Adana Atıksu Arıtma Tesisinin işletilmesine devam edilecektir..

Artan nüfus ve debiye bağılı olarak, işletmeye alınması ile birlikte Doğu Adana Atıksu Arıtma tesis kapasitesini 925.000 PE<sub>50</sub> nüfusa göre debiyi de 205.000 m<sup>3</sup>/gün'e çıkartmak için, azot – fosfor bertarafı üniteleri ile birlikte daha önce projelendirildiği gibi ikinci aşama üniteleri inşa edilecektir. Tesis genişletilmeden önce projelendirme çalışması yapılacaktır.

Batı Adana Atıksu Arıtma Tesisinde üretilen biogazın elektrik enerjisine çevrilmesi amacıyla kurulan mevcut gaz jeneratörü tam kapasite çalıştığından, fazla gelen biogaz için ilave olarak bir adet daha gaz jeneratörü ünitesi kurularak tesisin karşılanan % 30'luk elektrik sarfiyatı % 50'ye karşılanabilecektir.

Tesislerden çıkan ve çıkacak çamurun Çimento Fabrikalarında yakılması düşünüldüğünden, konunun yapılacak fizibilite çalışmaları neticesinde yatırım planlaması yapılacaktır. Gerek fizibilite çalışmasına bağılı olarak gerekse daha önce planlandığı gibi çamurun tarımda kullanılması amacıyla çamur kurutma ünitesi kurulacaktır.

ASKİ Genel Müdürlüğü, Atıksu Arıtma Tesislerini yapmak için 12.11.1997 tarihinde Avrupa Yatırım Bankasından 45 Milyon Euro kredi temin edilmiştir.

### **AMAC 8 :**

ASKİ Genel Müdürlüğünün bir başka amacı, harcama birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda en iyi mal veya hizmeti en iyi kalite ve fiyatta üreticiden yada yetkili kuruluşlardan gerekli yasalar çerçevesinde satın alıp ihtiyaç duyulan yerlere ulaştırılmasını sağlamaktır. ASKİ Genel Müdürlüğü ihalelerinde, saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılması sağlayacaktır.

### **HEDEF 8 :**

Sağlıklı piyasa araştırması yapılarak aynı sektördeki firmalara rekabet ortamı sağlayıp satınalma işlerini gerçekleştirmek. İhtiyaca uygun malın en kalitelisini ve en ekonomik olanını almak.



**Faaliyet :** Bu çerçevede yapılan ihale işlemleri gayet şeffaf ve açıktır. Yapılan ihaleler yasal süreleri içerisinde ilgili kurumlar vasıtasıyla ilan edilmekte olup, ihaleler yasalara uygun olarak yapılmaktadır.

### **AMAC 9 :**

ASKİ Genel Müdürlüğünün 2008 Yılı sonu itibariyle 445.877 adet Evsel Su, 4.063 adet Çakma Su (Yeraltından kendi imkanları ile su çıkaranlar) ve 1.124 adet de Resmi Su aboneli olmak üzere toplam 451.064 adet aboneli vardır. ASKİ'nin amacı yasal prosedürler çerçevesinde abone sayısını arttırmak ve bu bağlamda kaçak su ve abonesiz su kullanımını önlemektir.

Su ve Kanalizasyon hizmetlerine ait bedellerin ve su satışı ile buna bağlı diğer gelirlerin tahakkuk, tahsilat ve takip işlerini yeniden yapılandırılmaktadır. Bu yapılanma içerisinde amaç, abone sayısının artırılması, kaçak kullanımın önlenmesi, tahsilatın hızlandırılması ve vatandaşlarımıza en kısa sürede en iyi hizmeti verebilmektir.

### **HEDEF 9 :**

- Ekonomik ömrünü doldurduğu için (10 yıl) hatalı ölçüm yapan su sayaçlarının yenileri ile değiştirilmesi.
- Abone bazında tarama yaparak kaçak su kullananları tespit etmek, kaçak olarak kullanılan suyu kayıt altına almak, faturalandırılmayan su oranı minimum seviyelere çekinceye kadar teknik ve idari önlemler alarak çalışmalarını devam ettirmek.
- Kaçak aboneleri belirlemek ve veri tabanını güncellemek amacıyla, sokak bazında tüm aboneleri kapsayan bir abone anket çalışması en kısa sürede yapılacaktır.

### **AMAC 10 :**

ASKİ Genel Müdürlüğünün tahakkuk oranı ve tahsilat oranının yükseltilmesi Kurumumuzun bir başka amacıdır. Bu sayede elde edilecek gelirlerle gerek yatırım finansmanı desteği sağlanacak, gerekse maliyetler düşürülecektir.

### **HEDEF 10 :**

Abonelere fatura edilen su borcunu ödeyemeyen şahıslara borç ödemelerinde yapılan taksitlendirmeler, gerek kişilerin mağduriyetini gerekse Genel Müdürlüğümüzün gelir kaybını önleyici bir uygulama olduğundan, gerektiğinde işyeri ve mesken abonelerinde taksitlendirmeye gidilmesi yönünde önlemler alınacaktır.

**Faaliyet 10.1 :** Sorunlu olan kamu abonelerinden alacakların tahsilatı için mahsuplaşma yöntemine başvurulacak ve bu sayede tahsilat oranı artacaktır.

**Faaliyet 10.2 :** Tahsilatın hızlanması için bir diğer yöntem olarak ödeme performansı kötü olan abonelere ön ödemeli sayaç takılacak ve bu sayede tahsilat oranı yükseltilecektir.

**Faaliyet 10.3 :** Abone memnuniyetini sağlamak için tahsilat veznelerimizin sayısı kademeli olarak arttırılacaktır.

**Faaliyet 10.4 :** Bu alanda çalışan personellerden daha iyi verim alınabilmesi için ilgili personellerin yapacakları iş ve işlemler ile ilgili olarak eğitim seminerleri verilmesi konusunda ilgili birimlerce gerekli çalışmaların yapılması sağlanacaktır.

### **AMAC 11 :**

Mevcut su ve kanalizasyon şebekeleri ile su kaynaklarının güvenliği, ASKİ Genel Müdürlüğünün başlıca görevleri arasındadır. Gerek doğal afetler gerekse herhangi bir saldırı karşısında ASKİ gerekli tedbirleri almak durumundadır.

Deprem, sel ve diğer doğal felaketler sonucunda ortaya çıkan acil durumların öncesinde, sırasında ve sonrasında her türlü duruma hazırlıklı olabilecek şekilde yapılanma sağlamak ve önlemler paketi oluşturarak eylem planları uygulamak başlıca amaçlarımızdandır.

### **HEDEF 11 :**

Belirlenecek prosedürler eksiksiz ve zamanında yerine getirilecektir. Çalışma ortamlarının acil durumlara karşı güvenliği sağlanacaktır. Bu kapsamda yapılacak olan çalışmalar şu şekilde özetlenebilir.

Olası bir acil durumda ASKİ Genel Müdürlüğünün nasıl davranması gerektiğini belirleyen Acil Durum Yönetim Planı oluşturulacaktır. Bu planda ;

- Olası Acil durum belirlenecektir.
- Acil durumlar sınıflandırılacaktır.
- Acil durumların gerçekleşme olasılıkları değerlendirilecektir.
- Acil durumların olası etkileri ortaya konulacaktır.
- Acil durumlar oluşmadan önleyici tedbirleri, Acil durum sırasında zararın azaltılması. Acil durum sonrasında ise en kısa zamanda toparlanabilmek için gerekli eylemler belirlenecektir.
- Belirlenen eylemler kurumda uygulamaya konacaktır.
- Acil durumlarda görev ve sorumluluklar belirlenecektir.
- Acil durumlara karşı belirlenen süreçler eksiksiz uygulanacaktır.
- Plan her yıl günün koşulları ile güncellenecektir.
- Şehir şebekesine ve su kaynaklarına yapılabilecek bir saldırı için alternatif şebeke planları oluşturulacaktır.
- Mobil şebeke bağlantı olanakları değerlendirilecektir.

- Şehirde Valilik, Büyükşehir Belediyesi ve diğer bağlı kuruluşlar tarafından yapılan deprem ve Acil durumlara hazırlık çalışmaları kapsamında yürütülen faaliyetler desteklenecek ve bu kapsamda ASKİ Genel Müdürlüğü üzerine düşen görevleri belirleyerek gerekli düzenlemeleri yapacaktır.

### **B- Temel Politikalar ve Öncelikler**

ASKİ Genel Müdürlüğünün temel politikası ve önceliği, hizmet alanı içerisindeki kişi ve kuruluşlara yönelik, başta sağlıklı ve kaliteli içmesuyu vermek üzere vatandaşların, içmesuyu ve kanalizasyon hizmetleri yönünden altyapısı sorunsuz bir kentte yaşamalarını sağlamak, yasalarla belirlenen tüm kamu hizmetlerini, katılımcı, çağdaş, saydam, etkinlik ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde yürütmek, su ve kanalizasyon hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini esas alarak her koşulda sürdürülebilir ve etkin bir kanalizasyon hizmeti vermek ve ayrıca çağdaş, güvenilir, yerinden yönetim anlayışını yerleştirmiş, hizmet alanı içerisindeki farklılıkları en aza indiren, hizmet sunumunda kaliteyi esas alan, dinamik, hedefi insan olan, öngörülü, ihtiyaçlara duyarlı bir kuruluş olmaktır.

ASKİ Genel Müdürlüğü olarak 5216 sayılı kanunla genişleyen Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde mahalle, köy ve beldelere dil, din, ırk, mezhep ve siyasi ayrım yapmaksızın insanlara saygılı, kalıcı, temiz ve sağlıklı bir şekilde hizmet etmek önceliğimiz ve temel politikamızdır. Ayrıca şehrin diğer altyapı hizmetlerini sağlayan PTT, TEDAŞ, İlçe Belediyeleri gibi kurumlarla iyi bir diyalog, iletişim ve işbirliği kurulması, tüm mesken, kurum ve kuruluşların abone bağlantılarının ASKİ'den alınacak projelere uygun yapılmasının sağlanması, ana cadde ve bulvarlarda parsel bacalarının projelendirilmesi ve uygulanması, şehrin eskiyen su ve kanalizasyon altyapılarının programlı bir şekilde yenilenmesi, teknolojinin son ürünü PVC borulara geçilmesi ve bu sayede su ve kanalizasyon hizmetleri sağlıklı ve gününde çözülebilmesi öncelikli hedefimizdir.

### **III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER**

#### **A-Mali Bilgiler**

##### **Bütçe Uygulama Sonuçları**

Bilindiği üzere 5018 Sayılı Kanunun 82/c maddesi gereğince, bu kanunun bütçe hazırlanmasına ilişkin hükümlerinin 01/01/2005 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiş olması nedeniyle belediyeler ve il özel idareleriyle bunların kurdukları birlik ve idareler bütçelerini Analitik Bütçe Sınıflandırmasına göre hazırlayacaklardır. ASKİ Genel Müdürlüğü de 2008 yılı bütçesini Analitik Bütçe Sınıflandırmasına göre hazırlamış bulunmaktadır.

Analitik Bütçe Sınıflandırması üç bölümden oluşmaktadır: Gider Bütçesi, Gelir Bütçesi ve Açık/Fazlanın Ekonomik Sınıflandırması.

#### **GİDER BÜTÇESİ :**

ABS Ekonomik ve Mali politikaların planlanması, uygulanması ve sonuçlarının analiz edilebilmesi için kurum faaliyetlerinin kurumsal, fonksiyonel ve ekonomik kriterlere göre tasnif edilmesidir. ABS,

kurumsal sınıflandırma, fonksiyonel sınıflandırma, finansman tipi sınıflandırma ve ekonomik sınıflandırma olmak üzere dört bölümden oluşmaktadır.

\* **Kurumsal sınıflandırma dört düzeyden oluşur** ; Birinci düzey kurumun hangi tür bir kamu idaresine dahil olduğunu gösterir. İkinci düzey kurumun il trafik plaka koduyla ilgilidir. Üçüncü düzey kurumun bağlı bulunduğu kurumsal yapı içerisindeki yerini gösterir. Dördüncü düzey ise kurum içerisindeki birimlerin alfabetik sıralamasına göre bakanlıkça ve kurumca oluşturulan sıralama sonucu belirlenir.

\* **Fonksiyonel Sınıflandırma üç düzeyden oluşur** ; Kurumlar, Maliye Bakanlığınca belirlenen ve Resmi Gazetede yayımlanan Bütçe Hazırlık Rehberinde, kendi çalışma alanlarına göre ilgili fonksiyonu seçebilmekte ve bu fonksiyon grupları yardımıyla gider bütçesini hazırlamaktadırlar. Bütçe Hazırlık Rehberinde 10 tane ana fonksiyon grubu belirlenmiştir. ASKİ Genel Müdürlüğünde 10 adet ana fonksiyondan yalnızca 4'ü kullanılmakta olup bu fonksiyon paralelindeki 2008 Yılı Bütçesi şu şekildedir.

Bunları şu şekilde sıralayabiliriz.

01- Genel Kamu Hizmetleri	50.953.757,63 TL.
02- Savunma Hizmetleri	36.500,00 TL.
03- Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	-
04- Ekonomik İşler ve Hizmetler	-
05- Çevre Koruma Hizmetleri	53.614.331,37 TL.
06- İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	58.745.411,00 TL.
07- Sağlık Hizmetleri	-
08- Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	-
09- Eğitim Hizmetleri	-
10- Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	-

**T O P L A M : 163.350.000,00 TL.**

Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma düzeyindeki 2008 yılı Gider Bütçesi ektedir (EK : 4).

\* **Finansman Tipi Sınıflandırma tek düzeyden oluşur** ; Kurumlar Hukuki ve Mali yapılarına göre bütçe finansmanlarını nasıl karşılayacaklarını bu kısımda belirtirler. ASKİ Genel Müdürlüğünün tüm harcama birimlerinin Finansman Tipi (5) olarak kodlanan Mahalli İdareler bütçe sınıflandırmasıdır.

\* **Ekonomik Sınıflandırma dört düzeyden oluşur** ; Ancak bu düzeylerden önce 9 adet ana ekonomik gider sınıflandırması belirlenmiştir. Bu gider sınıflandırması gider bütçesini oluşturmaktadır. 9 Adet ana gider grubuna ait 2008 yılı bütçesi şu şekildedir.

Personel Giderleri	15.056.714,27 TL
Sosyal Güvenlik ve Devlet Primi Giderleri	2.526.765,88 TL

Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.380.949,80 TL
Faiz Giderleri	2.798.011,00 TL
Cari Transferler	11.347.534,00 TL
Sermaye Giderleri	66.097.476,83 TL
Sermaye Transferleri	1.000,00 TL
Borç Verme	0,00 TL
Yedek Ödenekler	15.141.548,22 TL

**T O P L A M                    163.350.000,00 TL**

Yukarıdaki verilerden de görüldüğü üzere 2008 Yılı bütçesinde, Yatırımlar ile Mal ve Hizmet Alım Giderleri için % 72'lik pay ayrılmıştır. Geri kalan % 28'lik bütçe giderleri ise Personel Giderleri, Sosyal Güvenlik Kesintileri, Kredi Faiz Ödemeleri, Cari Transferler ve Yedek Ödenekler için tespit edilmiştir.

### **GELİR BÜTÇESİ :**

Belediye, Bağlı idare ve birlik gelirlerinin ekonomik sınıflandırmasını gösterir. Dört düzeyden oluşur. Birinci düzey iki haneli, ikinci ve üçüncü düzey tek haneli dördüncü düzey ise iki haneli rakamla kodlanır. Birinci düzey ekonomik kodlar şunlardır ;

03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	156.497.800,00 TL
04- Alınan Bağış ve Yardımlar	400,00 TL
05- Diğer Gelirler	13.746.600,00 TL
06- Sermaye Gelirleri	5.200,00 TL
09- Red ve İadeler (-)	50.000,00 TL

**T O P L A M                    170.200.000,00 TL**

### **ACIK / FAZLANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI :**

Mahalli İdarelerin bütçeleri denk olarak hazırlanır. Bu denklik sağlanamaz ise aradaki açığın ne şekilde finanse edileceği veya fazlanın nasıl değerlendirileceği Açık / Fazlanın Ekonomik Sınıflandırması tablosunda gösterilir. Yıl içerisinde ödenecek olan, alınan kredilerin ana para toplamaları ayrı bir tabloda (-) olarak gösterilir.

2008 Yılı içerisinde Avrupa Yatırım Bankasına ödenmek üzere karşılık ayrılan tutar **6.850.000,00** YTL dir.

Bütçeleri inceledikten sonra şimdi de 2008 yılı içerisinde yapılan gider harcamalarına ve toplanan gelirleri inceleyecek olursak ;

2008 Yılı Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırmasına göre yapılan harcamalar şu şekildedir :

02-Özel Kalem (Genel Müdürlük)	620.648,17 TL
03-Sivil Savunma Uzmanlığı	30.714,74 TL
04-Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	12.269.621,53 TL
05-İnsan Kaynakları ve Destek Hizm. Dai.Başk.	2.513.927,33 TL
10-Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü	2.849.890,18 TL
11-Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı	8.112.732,80 TL
18-Yazı İşleri ve Kararlar Şube Müdürlüğü	74.625,51 TL
20-Teftiş Kurulu Başkanlığı	61.443,05 TL
23-Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	43.238,08 TL
24-Hukuk Müşavirliği	406.948,38 TL
30-Abone İşleri Daire Başkanlığı	3.911.216,80 TL
31-Etüd ve Plan Dairesi Başkanlığı	526.820,97 TL
32-İşletmeler Dairesi Başkanlığı	25.899.295,12 TL
33-Şebekeler Dairesi Başkanlığı	15.153.425,64 TL
34-Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	28.882.169,17 TL
<b>T O P L A M</b>	<b>101.356.717,47 TL</b>

2008 Yılı içerisinde her bir harcama birimine bütçeyle ödenek tahsis edilmiş ve bu da kurumsal sınıflandırmada her bir harcama birimine kod vererek yapılandırılmıştır.

2008 Yılı Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırmasına göre yapılan harcamalar ise şu şekildedir :

01- Genel Kamu Hizmetleri	30.864.291,83 TL
02- Savunma Hizmetleri	30.714,74 TL
05- Çevre Koruma Hizmetleri	30.074.262,68 TL
06- İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	40.387.448,22 TL
<b>T O P L A M</b>	<b>101.356.717,47 TL</b>

Maliye Bakanlığınca yayımlanan Bütçe Hazırlık Rehberinde, her bir harcama biriminin kendi çalışma alanlarına göre ilgili fonksiyon gurubu seçilmiş ve bu fonksiyon grupları yardımıyla gider bütçesi hazırlanmıştır. 101.356.717,47 TL'lik 2008 yıl sonu Fonksiyonel Sınıflandırmaya göre yapılan bütçe giderlerinin % 30,50 sini Genel Kamu Hizmetleri, % 0,03' ünü Savunma Hizmetleri, % 29,70'ini Çevre Koruma Hizmetleri ve % 39,80'ini de İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri oluşturmaktadır.

2008 Yılında su satışı ve suya bağlı gelirler ile kanalizasyon hizmet gelirleri ile vergi payları ve diğer gelirler olmak üzere toplam 156.804.726,46 TL tahsilat yapılmıştır. Yapılan tahsilatlara ait bütçe gelirlerinin detayları şu şekildedir :

03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	134.577.862,05 TL
------------------------------------	-------------------

04- Alınan Bağış ve Yardımlar	169.650,00 TL
05- Diğer Gelirler	22.053.524,41 TL
06- Sermaye Gelirleri	3.690,00 TL

### **T O P L A M**

**156.804.726,46 TL**

Ayrıca 2008 Yılı içerisinde 5035 sayılı kanuna göre İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri adına Çevre Temizlik Vergisi tahsilatı ASKİ Genel Müdürlüğünce yapılmıştır. Tahsil edilen 8.414.633,17 TL tutarındaki Çevre Temizlik Vergisinin tamamı yasal süreleri içerisinde ilgili belediyelere aktarılmıştır.

2008 Yılı içerisinde Avrupa Yatırım Bankasına Mayıs ayında 3.219.449,40 TL ve Kasım ayında 3.372.425,15 TL olmak üzere toplam 6.591.874,55 TL kredi ana para geri ödemesi yapılmıştır.

#### **2- Mali Denetim Sonuçları :**

5393 Sayılı Belediye Kanununun 55. maddesine göre belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. Ayrıca, belediyenin malî işlemler dışında kalan diğer idarî işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı tarafından da denetlenir. Belediyelere bağlı kuruluş ve işletmeler de yukarıdaki esaslara göre denetlenir. Denetime ilişkin sonuçlar kamuoyuna açıklanır ve meclisin bilgisine sunulur.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68. maddesine göre Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetimin amacı, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin malî faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının Türkiye Büyük Millet Meclisine raporlanmasıdır.

05 Mayıs – 25 Ağustos 2008 tarihleri arasında 2007 Mali Yılı Hesap iş ve işlemlerini teftiş etmek üzere Sayıştay Başkanlığın tarafından görevlendirilen Sayıştay Başkanlığı sayın Erdoğan DEDEOĞLU ve Sayıştay Denetçisi sayın Bekir ÜZÜM ASKİ Genel Müdürlüğünde incelemelerde bulunmuşlardır. Teftiş sonucunda 17 adet sorgu maddesi cevaplanmak üzere Genel Müdürlüğün ilgili elemanlarına tebliğ edilmiş olup teftiş ile layiha henüz oluşturulmamıştır.

#### **B- Performans Bilgileri**

Faaliyet ve Proje Bilgileri

##### **İçmesu Yatırım Faaliyetleri :**

\* Seyhan İlçesi - Karaisalı İlçesi muhtelif mahalleler ve beldelerde **104.928,47** metre boru yenileme ve içme suyu tesisi olmayan yerlere içme suyu borusu döşeme çalışması yapılmıştır.

\* Yüreğir İlçesi muhtelif mahalleler ve beldelerde **111.907,63** metre boru yenileme ve içme suyu tesisi olmayan yerlere içme suyu borusu döşeme çalışması yapılmıştır.

\* Seyhan İlçesi - Karaisalı İlçesi muhtelif mahalleler ve beldelerde, Yüreğir İlçesi muhtelif mahalleler ve beldelerde **toplam olarak 216.836,10 mt.** içme suyu borusu döşenmiştir.

\* 1 adet 10.000 m<sup>3</sup>, 2 adet 1000 m<sup>3</sup>, 2 adet 50 m<sup>3</sup>, 1 adet 30 m<sup>3</sup>, 1 adet 100 m<sup>3</sup>, 1 adet 70 m<sup>3</sup> içme suyun deposu olmak üzere, 8 adet içme suyu deposu yapılmıştır. 2 adet 250 m<sup>3</sup> depo bakım onarımı yapılmıştır. 4 adet hidrofor ve pompa binası yapılmıştır. 8 adet içme suyu sondaj kuyusu açıldı, 1 adet trafo tesisi yapılmıştır. Çatalan Spor Kompleksi yapılarak hizmete açılmıştır.

\* Seyhan İlçesinde muhtelif mahallelerde 54,008 km boru yenileme ve içmesuyu tesisi olmayan yerlere proje çalışması yapılmıştır.

\* Yüreğir İlçesinde muhtelif mahallelerde 26,310 km boru yenileme ve içmesuyu tesisi olmayan yerlere proje çalışması yapılmıştır.

\* 5216 sayılı yasa ile hizmet alanımıza dahil edilen belde ve mahallelere toplam 123,677 km içmesuyu proje çalışması yapılmıştır.

\* Hizmet Alımı Yöntemi ile toplam 73,77 km. uzunluğunda “Karaisalı ilçesi Örcün-Salbaş arası iletim hattı ve muhtelif mahalleler içmesuyu projesi” hazırlanmıştır. Bu proje hayata geçirildiğinde Örcün-Salbaş güzergahı üzerinde bulunan muhtelif yerleşimlere sağlıklı çatalan suyu verilebilecektir.

\* Genel Müdürlüğümüze onay için gelen 1187 adet sıhhi tesisat projesi onaylanmış verilen bu hizmete karşılık 748.011,51 TL gelir elde edilmiştir.

\* İçmesuyu Arıtma Tesisinde 144.913.902 m<sup>3</sup> su üretilmiş olup, bunun 93.311.011 m<sup>3</sup>'ü Seyhan Bölgesine, 51.617.992 m<sup>3</sup>'ü ise Yüreğir Bölgesine verilmiştir.

\* İçmesuyu arıtımı için arıtma prosesinde toplam 1.287.895 kg demir (III) klorür, 19.880 kg Polialüminyumklorürhidroksitsülfat ve 16.000 kg Polialüminyumklorür kullanılmıştır.

\* İçmesuyu Arıtımı için toplam 144.912 kg Klor kullanılmıştır.

\* İçmesuyu arıtma prosesinde çamur bertarafı için 1.090 kg anyonik ve 599 kg katyonik olmak üzere toplam 1.689 kg polimer kullanılmış olup toplam 972.703 kg çamur uzaklaştırılmıştır.

\* İçmesuyu üretim ve arıtımı için içmesuyu arıtma tesisinde toplam 1.514.160 kWh ve pompa istasyonlarında su terfi ve dağıtımı için 10.726.417 kWh olmak üzere toplam 12.240.577 kWh elektrik enerjisi kullanılmıştır.

\* İçmesuyu arıtma tesisi laboratuvarında; hamsu, arıtma prosesi, depolar, dağıtım şebekesi, köy ve beldelerin kalite kontrolü için 16.601 adet numune alınarak toplam 46.987 adet analiz yapılmış olup, elde edilen sonuçlar raporlanarak dosyalanmıştır.

\* Aylık periyotlarda kontrol ve denetim amaçlı İl Sağlık Müdürlüğü elemanları beraberinde şehrimizin muhtelif yerlerindeki şebekelerden içme ve kullanma suyu numuneleri alınmış olup alınan bu numunelerin analizleri Çukurova Üniversitesi, Refik Saydam Hıfzıssıhha Enstitüsü ve TÜBİTAK kurumlarına yaptırılmıştır. Abonelerin bilgilendirilmesi için analiz sonuçları İdaremiz internet sitesi [www.adana-aski.gov.tr](http://www.adana-aski.gov.tr) adresinde yayınlanmıştır.



\* Su kaynağımız olan Çatalan Barajı suyunun karakteristik özelliklerinin tesbiti, ilgili yönetmelik esaslarına uygun yapılmıştır.

\* Çatalan İçmesuyu Temin Sistemi Tesisleri ile kaliteli, hijyenik ve sağlıklı şebeke suyunun halka tanıtılması için bilgilendirme ve tanıtma çalışmaları yapılmıştır.

\* İl Sağlık Müdürlüğünce, şebekede su kalitesi hususunda tesbit edilip bildirilen olumsuzluklar anında giderilerek, İl Sağlık Müdürlüğüne bildirilmiştir.

\* Çatalan Baraj gölü havzasının korunması çalışmalarında İl Çevre ve Orman Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde Genel Müdürlüğümüzün elemanları da görevlendirilmiştir.

\* İçmesuyu arıtma tesisi, su depoları ve pompa istasyonlarının çevre düzenlemesi ile isale hattı kontrol elemanları vana odaları bakımı için toplam 1.550 lt benzin kullanılmıştır.

\* İçmesuyu arıtma tesisi, su depoları ve pompa istasyonlarında elektrik enerji kesintilerinde su üretim, arıtım ve dağıtımının sürekliliğinin sağlanması için dizel jeneratörlerde toplam 26.262 lt mazot kullanılmıştır.

\* Çatalan Baraj Gölü hamsu kalitesi “İçme Suyu Elde Edilen veya Elde Edilmesi Planlanan Yüzeysel Suların Kalitesine Dair Yönetmelik” esaslarına göre izlenmiştir. Analiz sonuçları değerlendirilip, ilgili kurumlara bilgi verilmiştir.

\* Tüketici şikayetlerine çözüm bulunması amacıyla bir sistem kurulmuş olup, alınan şikayet mahalline hemen gidilerek incelenmekte, numune alınarak şikayet nedeni araştırılmakta sorun giderilmektedir.

\* Çatalan İçmesuyu Temin Sistemi Tesisleri ile kaliteli, hijyenik ve sağlıklı şebeke suyunun halka, ilköğretim, ortaöğretim ve üniversite öğrencilerine tanıtılması için bilgilendirme ve tanıtma çalışmaları yapılmıştır.

\* 1 adet içmesuyu su alma yapısı, 1 adet içmesuyu arıtma tesisi, 9 adet su deposu, 7 adet pompa istasyonu, 4 adet yedek pompa istasyonu (faal olmayıp yedekte bekletilen), Genel Müdürlük binası ve Şantiye Tesislerinin 24 saat kesintisiz koruma ve güvenliği hizmet alımı ile 80 özel güvenlik görevlisi ve 1 özel güvenlik yöneticisi ile sağlanmıştır.

\* 2008 Yılında Çatalan içmesuyu temin sisteminde bulunan tesislerin işletme, bakım ve onarım işlerinin yapılması hizmet alımı yoluyla temin edilmiştir. Bu kapsamda şu işler yaptırılmıştır;

- Su arıtma tesisine Çatalan Barajından su temin eden toplam 1.000.000 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli Su Alma Yapısı, İletim Tüneli, İsale Hattı ve Giriş Yapısının işletme ve bakım işleri,
- Çatalan İçmesuyu Arıtma Tesisi 500.000m<sup>3</sup>/gün kapasiteli 1. ve 2. aşama kısmının işletme ve bakım işleri,
- Çatalan Arıtma Tesisi-Ana Su Depoları arasında su iletimini sağlayan; yaklaşık 23.575 m. isale hattı, yaklaşık 2.200 m. köprü ile göl geçişi ve yaklaşık 8.100 m. iletim tüneline oluşmuş su iletim sisteminin işletme ve bakım işleri,

- Ana Su Depoları – Dağıtım Şebekesi arasında su iletimini sağlayan; yaklaşık 70.276 m uzunluğundaki ana dağıtım şebekesinde bulunan tahliye ve vantuzların işletme ve bakım işleri,
- 5'i Seyhan ve 4'ü Yüreğir ilçelerinde olmak üzere toplam 57.000m<sup>3</sup> (1000 m<sup>3</sup>'ten 15.000 m<sup>3</sup>'e kadar) kapasiteli 9 adet Su Deposunun işletme ve bakım işleri,
- 4'ü Seyhan ve 3'ü Yüreğir ilçelerinde olmak üzere toplam 7 adet Pompa İstasyonunun işletme ve bakım işleri,
- Arıtma Tesisi, İsale Hattı, Su Depoları ve Pompa İstasyonlarının merkezi olarak işletilmesi için tesis edilmiş SCADA ve Otomasyon sisteminin işletme ve bakım işleri,

**İçmesu Depoları Bakım Onarım Çalışmaları:** İçmesu Depolarının iç temizlikleri yapılarak izolasyonları ve antibakteriyel boya ile boyanması işleri yapıldı.

**İçmesu İsale Hattı Zemin İyileştirme Çalışmaları:** İsale hattında güzergahında bulunan zemini zayıf noktaların iyileştirilmesi işleri yapıldı.

**Su Kalitesi İzleme Çalışmaları;** Su kalitesinin izlenmesi ve kontrolü amacıyla Çatalan baraj gölü, hamsu girişi, arıtma prosesi değişik aşamaları, arıtma tesis çıkışı, depolar, dağıtım şebekesi, abone muslukları, köy ve beldelerin içmesuyu kalite kontrolü için numuneler alınıp analiz ve ölçümleri yapıp raporlandı.

\* 2008 Yılı içerisinde, Seyhan E-5 Güneyi ve Yüreğir Bölgesinde beş ekip ile 7.342 adet, Seyhan E-5 Kuzey Bölgesinde ise dört ekip ile 6.216 adet olmak üzere toplam 13.558 adet muhtelif çaplardaki su borusu arızası hizmet alımı yoluyla yaptırılmıştır.

\* 2008 Yılı içerisinde Genel Müdürlük ekiplerince şehir içi, mahalleler, köyler ve beldelerde 986 adet boru arızası onarımı ve 91 adet vana değişim işlemi gerçekleştirilmiştir.

\* 2008 Yılı içerisinde muhtelif çapta ve cinslerde meydana gelen toplam 16.406 adet içmesu arıza ve onarım işlerinde 25.000 m<sup>3</sup> tuvenan malzeme kullanılmıştır.

\* 2008 Yılı içerisinde belde ve köylerdeki içmesu arızası ve yapımı için Salbaş Bölgesinde, Geçitli Bölgesinde ve Doğan kent Bölgesinde 3 adet tam teşekküllü ekip oluşturulmuştur.

\* Aydın yurdu Mahallesi 2 , Sarıçam, Avcılar, Turunçlu, Eğlence, Çaylı, Camili ve Karlık-Torunlar Mahallesi 1 adet olmak üzere toplam 9 adet su kuyusu açılmış olup, pompa tesisatı kurularak devreye alınmıştır.

\* 2008 Yılı içerisinde belde ve köylerde 20 adet yeni pompa montajı yapılmıştır. Ayrıca ıslah çalışması nedeniyle 17 adet yeni pompa montajı yapılmıştır. Yine belde ve köylerde 200 adet muhtelif arızaya müdahale edilmiş olup 500 adet periyodik bakım işlemi gerçekleştirilmiştir.

\* İçmesu şebekelerinin pompa istasyonlarında meydana gelen arızaları gidermek için 5.750 mt. muhtelif özelliklerde kablo kullanılmıştır. Ayrıca 24 adet yeni elektrik panosu imal edilmiş olup 20 adet de yeni pano yerine monte edilmiştir.

### **Kanalizasyon Yatırım Faaliyetleri**

\* Sınırlı personel,araç ve gereç imkanı ile 31.12.2008 tarihi itibari ile ( 2007 yılında ihalesi yapıp 2008 de tamamlanan **16 adet** ve 2008 yılında ihalesi yapılan **15 adet** iş ihale edilmiştir. Bunlardan 31.12.2008 tarihi itibari ile 3 **adet** işin kesin hesabı sonuçlanmış; diğer biten işlere ait kesin hesaplar sonuçlandırılmaktadır. Bahse konu **31 adet** işten **26 adet** iş bitirilmiş olup halen **5 adet** iş devam etmektedir.

\* 2008 yılında, 2007 yılından daha fazla yatırım yapılması amaç ve hedeflenmiştir. 2007 yılında yapılan kanal uzunluğu 213.589,74 mt. maliyeti 17.399.134,80 YTL' dir. 2008 yılında döşenen kanal ve yağmur suyu uzunluğu 183.025,00 mt, maliyeti ise 18.826.521,00 YTL' dir. 2007 yılına göre döşenen kanal ve yağmur suyu uzunluğunda % 15 azalma olmuştur. Stratejik planda 2008 yılında **177 km kanal** ve yağmur suyu borusu döşenmesi hedeflenmiş, **183 km** olarak gerçekleşmiştir.

\* 2008 yılında, 2007 yılından daha fazla yatırım yapılması amaç ve hedeflenmiş olup bu hedef ve amaç aynı personel ve araç imkanı ile fazlasıyla gerçekleştirilmiştir. 2007 yılında projesi yapılan kanal uzunluğu 250.519 mt, 2008 yılında projesi yapılan kanal uzunluğu 196.335 mt. dir. 2007 yılına göre kanal uzunluğu % 15,7 daha az yapılmıştır. Bunun sebebi ise 2007 yılında hizmet alımı ile özel firmaya da projelerin hazırlanmış olmasındandır.

\* Seyhan'da 99.249 mt. kanalizasyon ve yağmursuyu, Yüreğir'de 61.000 mt. kanalizasyon ve yağmursuyu ve Karaisalı'da da 15.575 mt. kanalizasyon ve yağmursuyu projesi yapılmıştır. İlk kademe belediyelerinde ise Yunusoğlundu 2.635, Sofulu'da 9.299, Kürkcüler 1.052, Küçükdikili'de 50, İncirlik'te 6.870, Doğankent'de 145 ve Baklalı'da 460 mt. olmak üzere toplam 196.335 mt. kanalizasyon ve yağmursuyu projesi yapılmıştır.

\* 2008 Yılı içerisinde içmesuyu güzergahı alanı için 5.185,20 TL ödeme yapılarak kamulaştırılmıştır. Ölçü aleti bakım ve onarımı için 2.206,4 TL kanalizasyon inşaat esnasında zarar verilen bahçe ağaçları – buğday – lahana - patates bitkilerine toplam 24.439,15 TL hasar bedeli ödenerek işlemleri yapılmıştır.

### **Diğer Genel Faaliyetler :**

\* İçmesuyu dağıtım şebekesinde meydana gelen arıza onarım işleri, hizmet alınarak 7 ekip tarafından ve 2 ayrı yüklenici firma ile yaptırılmıştır.

\* İçmesuyu dağıtım şebekesinde bulunan kayıp ve sızıntıların önlenmesi işleri hizmet alım yoluyla 5 ekip ve kayıp izleme araç ve gereçleri ile yaptırılmıştır.

\* 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile görev alanımıza dahil olan 1 ilçe, 17 belde ve 76 köy / mahallenin içmesuyu tesislerinin işletme, bakım, onarım ve iyileştirme işlerinin yapımı sağlanmış ve bu işler halen devam etmektedir.

\* Muhtelif mahallelerde **73.185** adet kanalizasyon tıkanıklığı arızası, ASKİ Genel Müdürlüğünün kanal temizleme araçları yardımıyla giderilmiştir.

\* Hizmet alanımız içerisinde bulunan Belde ve köylere 680 kez (tamgün) Kanal temizleme aracı, 884 kez (tamgün) vidanjör aracı görevlendirilerek çalışma yapılmıştır.

\* **960** Adet fosseptik çukuru ücreti mukabilinde çekilmiştir.

\* Kamuya ait (Okul,sağlık ocağı vs.) **1.321** fosseptik çukuru ücretsiz olarak çekilmiştir.

\* El ekipleri aracılığı ile muhtelif mahallelerde **7.878** adet kanalizasyon arıza onarımı yapılmıştır.

\* Kanalizasyon bakım onarım çalışmalarında : 9.800 adet Q200 lük, 1.931 adet Q 300 lük, 1820 adet Q400 lük, 1.221 adet Q600 lük ve 200 adet de Q1000 lik olmak üzere toplam **14.972** adet büz boru kullanılmıştır.

\* Muhtelif mahallelerde **540** adet demir ızgara, **3.877** adet beton ızgara değiştirilmiştir.

\* Muhtelif mahallelerde **2.185** menhol çember ve **3.245** adet menhol kapak değiştirilmiştir.

\* Kanalizasyon arıza onarımlarında **5.215** torba çimento kullanılmıştır.

\* Muhtelif mahallelerde peyderpey **15.000** civarında yağmursuyu ızgarası temizlenmiştir.

\* Adana Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan her türlü atıksu üreten kurum, kuruluş, fabrika ve işletmelerin ürettikleri atıksuların; ASKİ kanalizasyon şebekesinin bulunduğu yerlerde kanalizasyon bağlantılarının ve her türlü arıtma ve ön arıtma işlemlerinin yapılıp yapılmadığının kontrolü ve denetimi yapılmıştır.

\* Atıksu üreten ve arıtma tesisleri olan atıksu abonelerinin atıksu parametrik değerlerinin Su Kirliliği Yönetmeliğindeki bağlı buldukları tablo türüne göre uygunluk sağlayıp sağlamadığını kontrol edilmiş ve uygun görülen kuruluşlara Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı verilmiştir.

\* İşletmeciliği yüklenici tarafından yapılan Batı Adana Atıksu Arıtma Tesisinin laboratuvar çalışmalarının kontrolü ve Arıtma tesisine istenmeyen nitelikte gelen atık suların tesise girmesini önleyici çalışmalar yapılmıştır.

\* 7 Haziran 2004 yılında işletmeye alınan Batı Adana Atıksu Arıtma tesisine gelen atıksu içerisindeki plastik kırıntıların önlenmesi konusunda çalışmalarına devam edilmiş, sayısı yaklaşık 20 adet olan plastikçilerin rutin denetimleri sürekli yapılmıştır.

\* Genel Müdürlüğümüzden Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı alan ve arıtması olan sanayi kuruluşlarının atıksularının analizleri rutin olarak Hıfzısıhha Enstitüsü atıksu laboratuvarına yaptırılmıştır. 2008 yılı içerisinde sanayi kuruluşlarından toplam 25 adet atık su numunesi alınmış ve analizleri yaptırılmıştır. 5 Sanayi işletmesine Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı verilmiştir. Bunların 4 adeti yenilemedir.

\* Genel Müdürlüğümüz kanalizasyon sistemine bağlı tüm sanayi kuruluşları kontrol elemanlarınca denetlenerek, atıksu deşarj parametreleri ASKİ Genel Müdürlüğü Atıksu Deşarj Yönetmeliğine uygun hale getirilmiştir.

\* Doğu ve Batı Adana Atıksu Arıtma Tesislerinin her ikisi de uluslararası standartlara ve Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği deşarj parametrelerini sağlamaktadır.

\* Adana Seyhan Bölgesine ait atıksular direkt olarak Akdeniz'e dökülerek, Akdeniz'in kirlenmesine sebep olmaktadır. Bu kirliliği önlemek amacıyla inşa edilen ve işletmeye alınan Adana Batı Atıksu Arıtma Tesis (Seyhan Bölgesi) Akdeniz'in kirlenmesini büyük ölçüde engellemiştir. Batı Adana Atıksu Arıtma Tesis Seyhan İlçesi, Yenidam Köyü Mevkiinde olup, Seyhan Nehri ve Drenaj kanallarına arıtılmadan deşarj edilen evsel ve ön Arıtmadan geçirilen endüstriyel atıksular arıtmakta ve arıtılmış su TD 8 drenaj kanalına verilerek Akdeniz'e ulaşmaktadır.

\* Adana Doğu ve Batı Adana Atıksu Arıtma Tesislerinin Anahtar Teslim İnşaatı, Devreye Alınması ve İşletilmesi' işi kapsamında yapılan Batı Adana Atıksu Arıtma Tesis inşaatı 07.06.2003 tarihinde tamamlanmış, 07.06.2004 tarihinde de devreye alma dönemi de tamamlanarak tesis aynı tarihte işletmeye alınmıştır.

\* Adana Doğu Atıksu Arıtma Tesis konum olarak, Yüreğir İlçesi kum ocakları mevkiinde bulunmaktadır ve 400.000 m<sup>2</sup> alan üzerine inşa edilmiştir. Tesis İlk aşamada (proje hedef yılı 2015) mekanik arıtmaya göre inşa edilmiş olup, biyolojik arıtma kısmının inşaatı 28.06.2004 tarihinde başlamıştır. 2007 Yılı içerisinde Doğu Adana Atıksu Arıtma Tesisinin inşaat faaliyetleri (Mekanik Arıtma Tesisinin Biyolojik Arıtma Tesisine dönüştürülmesi nedeniyle) tamamlanmış olup, tesis devreye alınmıştır.

\* 227.000 m<sup>3</sup>/gün kapasiteli, Adana Batı Atıksu Arıtma Tesisinin aşamalar halinde inşaa edilmesi planlanmıştır. Birinci aşama, hedef yıl 2010 yılı tahmini baz alınarak, mekanik ön arıtma, ön çökeltme ve çok yüklü aktif çamur prosesine göre biyolojik arıtmayı kapsamaktadır. Bu aşamada çürütücüler ve çamur su giderme tesisleri de inşaa edilmiştir. İkinci aşama hedef yılı 2025 olup, bu aşamada azot ve fosfor arıtımı da planlanmıştır. Gelecek yıl içinde çamur kurutma prosesinin de tesis edilmesi planlanmaktadır.

\* Tam biyolojik arıtmaya göre inşa edilmiş olan Batı Adana Atıksu Arıtma Tesisinde çamur arıtma yapılmakta olup çamurdan üretilen metan gazı ile elektrik enerjisi üretilmekte ve tesisin % 40 elektrik enerjisi karşılanabilmektedir. Arıtma tesisinden üretilecek Çamur tarımda gübre olarak kullanılabilir. Tesis için gelen koku kaynaklı şikayetler sebebiyle tesise mistleme ve ozonlama sistemleri kurulmuştur.

\* Adana Batı Atıksu Arıtma Tesis Akdeniz'de kirliliğin engellenmesi amacıyla tesis edilmiştir. Tesis problemsiz olarak işletilmekte olup, çıkış suyu parametreleri istenilen uluslar arası kriterleri sağlamaktadır. KOİ ≤125 mg/lt., AKM ≤ 35 mg./lt., BOI ≤ 25 mg./lt. dir. 2008 yılı işletme dönemi içinde 65.120.000 m<sup>3</sup> atıksu tesise alınarak arıtılmıştır.

\* Tam biyolojik arıtmaya göre inşa edilmiş olan Adana Doğu Atıksu Arıtma Tesisinde çamur arıtma yapılmakta olup çamurdan üretilen metan gazı ile elektrik enerjisi üretilmekte ve tesisin % 40 elektrik enerjisi karşılanabilmektedir. Arıtma tesisinden üretilecek Çamur tarımda gübre olarak kullanılabilir.

\* Adana Doğu Atıksu Arıtma Tesisi Seyhan nehrinin ve dolayısıyla Akdeniz’de kirliliğin engellenmesi amacıyla tesis edilmiştir. 2007 Yılı içerisinde devreye alınan tesis problemsiz olarak işletilmekte olup, çıkış suyu parametreleri istenilen uluslararası kriterleri sağlamaktadır. KOİ ≤125 mg/lit., AKM ≤ 35 mg./lit., BOI ≤ 25 mg./lit. dir. 2008 Yılı işletme dönemi içinde 29.450.000 m<sup>3</sup> atıksu tesise alınarak arıtılmıştır.

\* Çevre köy ve beldelerin su ve kanalizasyon hizmetlerinin karşılanması işi kanun gereği ASKİ Genel Müdürlüğüne verilmiş olduğundan hizmet alanımız dahada artmış ve özellikle bu köy ve beldelelere dönecek olan içmesuyu boru hatlarında kullanılacak olan, PVC Boru, CTP Boru, Polietilen Boru, Lastik Conta ve Manşon gibi malzeme ihtiyaçlarının artması nedeniyle, ihale yolu ile satınalma çalışmaları yoğunluk kazanmıştır. İhale işlemleri Makine İkmal ve İşletme Daire Başkanlığınca gerçekleştirilmektedir.

ASKİ Genel Müdürlüğünce sunulan işlemlerin yerine getirilmesinde kullanılan ve ihale yolu ile satın alınan mal ve hizmet alımlarına ait 2008 yılı verileri şu şekildedir :

<u>Cinsi</u> :	<u>Miktarı</u> :	<u>Tutarı TL</u>
Q 40 PVC Boru	4.002 Mt	2.833,42
Q 50 “ “	600 Mt	644,28
Q 63 PVC Boru	24.042 Mt	42.194,68
Q 75 “ “	21.876 Mt	52.707,49
Q 90 “ “	35.064 Mt	122.298,93
Q 110 “ “	79.050 Mt	338.042,18
Q 125 “ “	2.982 Mt	13.712,45
Q 140 “ “	1.940 Mt	14.193,99
Q 160 “ “	46.278 Mt	452.121,30
Q 200 “ “	96 Mt	1.018,38
Q 225 “ “	24.840 Mt	501.422,17
Q 250 “ “	96 Mt	1.593,84
Q 280 “ “	13.866 Mt	398.134,95
Q 315 “ “	6.060 Mt	211.992,76
Q 355 “ “	2.882 Mt	614.666,20
Q 400 “ “	7.614 Mt	439.866,53
Q 300 CTP Boru	1.200 Mt	195.124,80

Q 400 “ “	1.900 Mt	126.378,00
Q 160 Polietilen Boru	840 Mt	14.560,72
Q 200 “ “	600 Mt	3.016,08
Q 225 “ “	1.038 Mt	35.618,34
Q 280 “ “	1.770 Mt	93.819,91
Q 300 “ “	1.500 Mt	17.735,40
Q 315 “ “	2.772 Mt	193.058,57
Q 355 “ “	6.300 Mt	536.511,78
Q 400 “ “	4.596 Mt	394.079,59
Q 300 Koruge Boru	150 Mt	1.770,00
Mayi Klor	160 Ton	112.902,40
Demirüç Klorür	1500 Ton	384.090,00
Akaryakıt (Motorin)	550.000 Litre	1.173.035,05
Akaryakıt (Kurşunsuz Benzin)	30.000 Litre	78.887,84
133 Hizmet Aracı ve 1 Hizmet Binası Kiralanması		28.925,48
Bilgilendirme ve Tanıtım Filmi Yayınlatılması İşi		1.089.267,44
Su Tesisat Malzemeleri	120 Kalem	270.525,92
Muhtelif Hırdavat Malzemeleri	101 Kalem	163.314,68
Araç Bakım Onarım	3 Araç	121.740,19
Araç Yedek Parça	85 Kalem	185.549,10
Su Sayacı	9000 Adet	239.540,00
Sıvı Klor,Gaz Klor Cihazı,Enjektör	3 Kalem	52.421,50
Su Kalite Cihazı Yedek Parçaları	4 “	110.743,00
Muhtelif Elektrik Malzemeleri	226 “	194.044,86
Menhol Kapak	50 Adet	1.675,60
Gövde Bileziği	60 Adet	2.690,40
Muayene Baca Mesnet Çemberi	105 Adet	12.558,15
Muayene Baca Çerçevesi	2000 Adet	82.364,00
Beton Kapak	250 Adet	20.001,00
Beton Baca Bileziği	450 Adet	19.393,30
Beton Boru	5443 Adet	194.033,30
Beton Boru	1290 Metre	96.960,60
Muayene Baca Kapağı	2505 Adet	58.852,50
Muayene Baca Gövde Elemanı	5 Adet	265,50
Konik Eleman	2565 Adet	19.139,60

Kompozit Rögar Kapağı 300 Adet 69.384,00

**Genel Toplam 9.602.422,15 TL**

\* Yine ASKİ Genel Müdürlüğünce sunulan işlemlerin yerine getirilmesinde kullanılan ve doğrudan temin yolu ile satın alınan mal ve hizmet alımlarına ait 2008 yılı verileri şu şekildedir :

Mal Alımı	22/b	25.755,00 TL
Mal Alımı	22/c	0,00 TL
Mal Alımı	22/d	2.213,104,00 TL
Mal Alımı	22/f	7.336,00 TL
Hizmet Alımı	22/b	12.363,00 TL
Hizmet Alımı	22/d	368.998,00 TL
Hizmet Alımı	22/e	3.200,00 TL
Şantiye Sahası Kira Bedeli	.....	2.550.000,00 TL

**Genel Toplam 5.180.756,00 TL**

\* ASKİ Genel Müdürlüğü Makine Bakım Onarım Şube Müdürlüğü atölyesine yıl içerisinde 1.008 adet makine ve araç arızası bildirilmiş, bu arızalardan 731 adetinin bakım ve tamiri imkanlar dahilinde giderilerek, 277 adet arızalı aracın bakım ve tamiri yetkili servis ve piyasa koşullarında yaptırılmıştır.

\* ASKİ Genel Müdürlüğünde ekonomik ömrünü tamamlayan araçların tasfiye işlemleri yapılmış ve TASIŞ İşletme Bölge Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

\* ASKİ Genel Müdürlüğünün hizmet araçlarının akaryakıt ikmalleri günlük olarak yapılmış olup 2008 yılı içerisinde 478.788 Lt. motorin, 23.877 Lt. süper benzin kullanılmıştır.

\* 2008 yılı içerisinde tüm hizmet araçlarının 2008/1 ve 2008/2 dönemleri Motorlu Taşıtlar Vergileri, ilgili vergi dairesine yatırılmıştır. Hizmet araçlarının zorunlu mali trafik sigortaları ile motor muayeneleri ve Egzost gaz analizleri zamanında yaptırılmıştır.

\* Tüm hizmet araçlarının günlük ve periyodik bakımları bakım ünitesinde yapılmış, dönem içerisinde turbo dizel motor yağı 15x40 2195 Kg-20x50 Akra.Benz.405 kğ.-20x50 dizel 2135 kğ.-10x30 gastrol 161 kg.-HD 32 hidrolik 1712 kğ.-ATF 220 şanzıman direksiyon yağı 563 kğ.-80x90 şanzıman 162 kg.-90 şanzıman 221 kg.-85x140 diferansiyel 114 kğ.-140 diferansiyel 45 kğ.-fren hidrolik 112 kğ.-antifiriz 420 kğ.-gres-2 1017 kğ.-gres-3 54 kğ.-TF 8 JCB diferansiyel 407 kğ. kullanılmıştır.

\* 2007 Yılı içerisinde ASKİ Genel Müdürlüğü Yazı İşleri ve Kararlar Şube Müdürlüğüne gelen evrak sayısı 19.171 , giden evrak sayısı ise 7.789 dur. Toplam 26.960 adet evrakın tasnifi yapılmıştır.

\* ASKİ Genel Kurulu 2008 Yılı Mayıs ve Kasım ayları dışında 2 kez de olağanüstü toplanmış, bu toplantılar sonucunda 17 adet karar alınmıştır.



\* 2008 Yılı içerisinde 48 kez olağan, 1 kez olağanüstü Yönetim Kurulu toplantısı yapılmış, toplam 429 adet Yönetim Kurulu kararı alınmış, ilgili dairelerce uygulama yapılmak üzere dağıtımları sağlanmıştır.

\* ASKİ Genel Müdürlüğünün üzerinde hassasiyetle durduğu bir diğer konu da personel eğitimidir. ASKİ Genel Müdürlüğü Eğitim Şube Müdürlüğünce;

- 02 - 16.01.2008 tarihleri arasında 5216 sayılı kanunla devir alınan personele işyerine intibak eğitimi verilmiştir.
- 21.01.2008 Tarihinde arıtmalarda görevli personele Bitkisel Atık Yağlarının Kontrolü Yönetmeliğiyle ilgili eğitim verilmiştir.
- 04.02.2008 Tarihinde arıtmalarda görevli personeller ve amirlerine Türkiye AB Projeleri İhale Başvuruları tanımı hakkında eğitim verilmiştir.
- 05.02.2008 Tarihinde Abone İşleri Daire Başkanlığı sayaç işçilerine halkla ilişkiler eğitimi verilmiştir.
- 4.03.2008 Tarihinde taşınır kayıt ve kontrol yetkililerine Taşınır Mal Yönetmeliği hakkında eğitim verilmiştir.
- 30.04.2008 Tarihinde yazışma yapan memurlara Resmi Yazışma Kuralları Yönetmeliği hakkında eğitim verilmiştir.
- 24 - 25 Nisan 2008 Tarihlerinde Genel Müdürlüğümüz şoförlerine trafik kuralları, motor ve çevre bilgisi konularında eğitim semineri düzenlenmiştir.
- 25.06.2008 Tarihinde Büyükşehir, Seyhan ve Yüreğir Belediyeleri park ve bahçeler müdürlüğü elemanlarına tasarruflu su kullanımıyla ilgili eğitim verilmiştir.
- 23.10.2008 Tarihinde Muhasebe Şube Müdürlüğü personellerine AB katılım müzakereleri hakkında eğitim verilmiştir.
- 24 - 25 Ekim 2008 Muhasebe Şube Müdürlüğü personellerine Taşınır Mal Yönetmeliği ve Kamu İhale Mevzuatı hakkında eğitim verilmiştir.
- 01-02-03 Kasım 2008 Tarihlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği hakkında ilgili personellere eğitim semineri düzenlenmiştir.
- 14.11.2008 Tarihinde güvenlik görevlileri ve yangın söndürme ekibine yangından korunma, yangın söndürme ve yangın tüpünün kullanılması konularında eğitim verilmiştir.
- 20 - 21 Kasım 2008 Tarihlerinde Şebekeler Dairesi Başkanlığı ve alt işveren elemanlarına sıhhi tesisat işlemleri hakkında eğitim verilmiştir.
- 20 - 21 Kasım 2008 Tarihlerinde ilgili personellere 5510 sayılı Kanun hakkında eğitim semineri düzenlenmiştir.

- 25 - 26 - 27 Kasım 2008 Tarihlerinde ilgili personellere 5018 sayılı Kanun ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu hakkında eğitim semineri düzenlenmiştir.
- 17 - 18 Aralık 2008 Tarihlerinde muhasebe yetkilisi olarak görevli personele mali istatistik eğitimi verilmiştir.
- 17.12.2008 tarihinde taşınır kayıt ve kontrol yetkililerine Taşınır Mal Yönetmeliği hakkında eğitim düzenlenmiştir.
- 24 - 25 Aralık 2008 tarihlerinde taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri ve gerçekleştirme görevlilerine Taşınır Mal Yönetmeliği ve Bütçe Uygulama Esasları hakkında eğitim düzenlenmiştir.
- Okuldaki bölümlerine göre 49 öğrencinin ücretsiz yaz dönemi stajı yapmaları sağlanmıştır.
- 3308 sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu gereğince 4 öğrencinin meslek eğitimlerini yapmaları için gerekli işlemleri yapılmış, eğitimleri süresince koordinatör öğretmenleriyle birlikte çalışma ve devam durumları takip edilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüz işyerlerinde, işçilere ait çalışma ve dinlenme yerlerinde bulunması gereken sağlık şartlarının ve işyerlerinde kullanılan alet, edevat, makineler ve hammaddeler yüzünden çıkabilecek hastalıklara engel olacak tedbirler ve işyerlerinde iş kazalarını önlemek üzere bulundurulması gerekli araçların ve alınacak güvenlik tedbirlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için oluşturulan İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunca muhtelif tarihlerde toplantı yapılarak gerekli kararların alınması sağlanmış, yıllık periyodik sağlık muayeneleri işyeri hekimi tarafından yaptırılmıştır.

\* Mayıs ayı Genel Kurul toplantısında, Genel Müdürlük birimlerinin 2007 yılı içerisinde yapmış oldukları çalışmalarını kapsayan Faaliyet Raporu, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca hazırlanmış ve Yönetim Kurulunca ASKİ Genel Kurulunun onayına sunulmuştur. 2008 Yılı İdare Faaliyet Raporu, Genel Kurulun 16/05/2008 tarih ve 6 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

\* Mayıs ayı Genel Kurul toplantısında, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca hazırlanan ve Yönetim Kurulunca ASKİ Genel Kuruluna sunulan 2007 Mali Yılı Bütçe Kesin Hesabı, Genel Kurulun 16/05/2008 tarih ve 1 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

\* Yine Mayıs ayı Genel Kurul toplantısında, Denetçiler tarafından hazırlanan ve ASKİ Genel Müdürlüğünün 2007 yılı takvim dönemini kapsayan Bilançosu ve Kar-Zarar Tablosunun onaylanması ve ASKİ Yönetim Kurulunun aklanması için Genel Kurul üyelerine sunulan Denetçiler Raporu, Genel Kurulun 16/05/2008 tarih ve 2 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

\* 2008 Yılı içerisinde, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 40. maddesi uyarınca hazırlanan ve ASKİ Genel Kurulunun 16/05/2008 tarih ve 1 sayılı kararı ile kabul edilen ASKİ Genel Müdürlüğünün 2007 Yılı Bütçe Kesin Hesabı ile Maliye Bakanlığınca hazırlanan ve 17/03/2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda hazırlanan ve ASKİ Genel Kurulunun

16/05/2008 tarih ve 6 sayılı kararı ile kabul edilen 2007 Yılı İdare Faaliyet Raporu ilgili Yönetmelikler gereğince Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

\* Ayrıca yine 2008 yılı içerisinde, 2007 Yılı İdare Faaliyet Raporu Yönetmelik gereğince İçişleri Bakanlığına gönderilmiştir.

\* ASKİ Genel Müdürlüğünün, su satışı ve suya bağlı diğer gelirlerin ücretlerinin belirlendiği 2008 Yılı Ücret Tarifesi, Yönetim Kurulunca Kasım ayı Genel Kurul toplantısında Genel Kurul üyelerinin onayına sunulmuş ve 2009 Mali Yılı Ücret Tarifesi Genel Kurulun 19/11/2008 tarih ve 12 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

\* Yine 2008 Kasım ayı Genel Kurul toplantısında, Yönetim Kurulunca Genel Kurul üyelerinin onayına sunulan 2009 Mali Yılı Bütçesi ve Bütçe Kararnamesi Genel Kurulun 27/11/2008 tarih ve 13 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

\* 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanununun 82/c maddesine göre belediyeler ve il özel idareleri ile bunların kurdukları birlik ve idareler, bütçelerini bu kanun hükümlerine göre hazırlayacaklardır. ASKİ Genel Müdürlüğünün 2009 Yılı Bütçesi Analitik Bütçe Sınıflandırması doğrultusunda hazırlanmıştır.

\* Her yıl Haziran ayı içerisinde Genel Müdürlükçe tüm birimlere gelecek yılın bütçelerini hazırlamaları çağrısı yapılmaktadır. 2009 Mali Yılı Bütçesinin hazırlanması için Haziran 2008 de tüm birimlere gerekli çağrılar yapılmıştır.

\* Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığınca, Merkez Binanın bakım ve onarımı ile temizlik işleri görevli elemanlara yaptırılmıştır. Ayrıca Merkez Binanın güvenliği yine görevli elemanlarca sağlanmıştır.

\* Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığınca, Merkez Binada bulunan asansörün periyodik muayenesi yaptırılmış, elektrik ve aydınlatma arızalarına anında müdahale edilmiş ve haberleşme ve iletişimle ilgili fatura ödemeleri ve arızalar gecikmeye meydan verilmeden yerine getirilmiştir.

\* Bilgi Edinme başvurusu kapsamında 2008 yılı içerisinde Genel Müdürlüğümüze yapılan başvuru sayısı 351 dir. Bunlardan 256 adeti kurumumuzca olumlu olarak cevaplandırılmış, 95 adeti kısmen olumlu olarak cevaplandırılmıştır.

\* Türkiye Cumhuriyeti Başbakanlığına bağlı Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) sitesinden, Genel Müdürlüğümüz İnternet sitesine 18 adet başvuru yapılmış olup, tamamı olumlu olarak ilgili birimlerce cevaplandırılmıştır.

\* Sivil Savunma Uzmanlığınca 2008 yılı içerisinde yangın talimatında görevli (söndürme, kurtarma, koruma ve ilk yardım ekibi) personellere 4390 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Kanun, yangın söndürme usulleri, yangın söndürme cihazlarının kullanımı tatbikat şeklinde gösterilerek eğitim verilmiştir.

\* ASKİ Genel Müdürlüğü Hukuk Müşavirliğince adli ve idari yargıdaki dava dosyaları takip edilmiş, gerekli iş ve işlemleri yürütülmüş ve tahsilatın hızlandırılması yönünde çalışmalar yapılmıştır.

\* 2008 yılında; 17 ceza davası açılmıştır. Devam eden ceza davalarıyla birlikte 206 adet ceza davaları takip edilmiştir. Ceza davalarımızın büyük bir çoğunluğu kaçak su kullanan vatandaşlara karşı Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunmamızdan ötürü açılan davalardır. Bunun yanı sıra zimmet nedeniyle Ağır Ceza ve Asliye Ceza Mahkemelerinde görülen ve halen derdest olan dosyalarımızda mevcuttur. Logar kapaklarının çalınması ile ilgili ceza davaları çocuk mahkemelerinde ve Asliye ceza Mahkemelerinde açılmış olup, takibi yapılmaktadır.

\* Hukuk Müşavirliği tarafından takip edilen Hukuk Mahkemelerinde ASKİ Genel Müdürlüğü leh ve aleyhinde açılan davalar Asliye Hukuk, Sulh Hukuk, İş Mahkemeleri ve Tüketici Mahkemelerinde başarıyla takip edilmiştir. Bu davaların büyük bir çoğunluğu Genel Müdürlüğümüz lehine sonuçlanmıştır.

\* Davaların takibinde kamu yararı gözetilerek idaremiz aleyhine olan davalar temyiz edilmiştir. Hukuk Müşavirliği tarafından takip edilen Hukuk davalarının toplamı 123 adettir.

\* İdare Mahkemelerinde personellerimiz tarafından açılan davalar, İdari İşlemin İptali olduğu gibi vatandaşların, abone yapılamamasından kaynaklanan İdari İşlemin İptali davaları da açılmaktadır. Bu davalarda İdari İşlem hatalı olduğu takdirde Genel Müdürlüğümüz aleyhine sonuçlanmaktadır.

\* 2008 Yılı icra işlemleri idarenin kadrolu ve sözleşmeli avukatları tarafından yürütülmüştür.

\* Hukuk Müşavirliği tarafından takip edilen hukuk, ceza ve vergi mahkemeleri dava sayısı toplamı 405 tir.

\* 2008 yılında 359 yeni icra takibi açılmış ve diğer yıllardan devreden dosyalarla birlikte takip edilmiştir. Toplam 1443 adet takip bulunmaktadır. 2008 yılı içerisinde icra dosyalarından 717.660,65 TL (yediyüzyedibinaltıyüzaltmışaltmışbeşkr) tahsil edilmiştir.

\* Teftiş Kurulu Başkanlığınca, Genel Müdürlük Makamının talimatları doğrultusunda 30 adet dosya açılmıştır.

\* 29/11/2004 Tarih ve 92 sayılı Adana Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararına göre, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile Adana Büyükşehir Belediyesine bağlanan İlk Kademe Belediyeleri ve bunlara bağlı mahalle ve köylerden su aboneliklerinin devir işlemlerine devam edilmektedir.

\* 2008 Yılında kayıp ve kaçakların önlenmesi hususunda ASKİ Genel müdürlüğünce ; Ekonomik ömrünü doldurduğu için (10 yıl) hatalı ölçüm yapan su sayaçlarının değiştirilmesi çalışmalarına devam edilmiş, Abone bazında tarama yapılarak kaçak su kullananlar tespit edilerek, kaçak cezası uygulamakla abone olmaya yönlendirilmiş, İbadethaneler, park bahçeler, Refujler, umuma açık yerler, itfaiye dolun tesisleri ve mezarlıklarda kullanılan su miktarını ölçümleyerek kayıt altına almak üzere sayaç takma işlemi yapılmış, Arızalar ve deşarj nedeniyle sistemden atılan su kayıplarının hesaplanmasına geçilmiş

ve ayrıca Sayaçla oynayarak (ters-düz bağlayarak) düşük su tüketimi yapan aboneler kontrol edilerek sayaçlarına rekor aparatı takılarak mühürlenmiştir.

### **2008 yılı sonu itibariyle ;**

Normal su abone sayısı toplamı (devir aboneleri dahil) : 445.877  
KSUB (Kanal Su Uzaklaştırma Bedeli) abone sayısı toplamı : 4.063  
Resmi abone sayısı toplamı : 1.124  
olmak üzere toplam **451.064** adet abone kaydı bulunmaktadır.

### **2008 yılı içerisinde ;**

Normal su abone sayısı toplamı : 30.475  
KSUB (Kanal Su Uzaklaştırma Bedeli) abone sayısı toplamı : 55  
Resmi abone sayısı toplamı : 36  
olmak üzere toplam **30.566** adet yeni abone kaydı yapılmıştır.

\* 01/01/2008 – 31/12/2008 tarihleri arasında Abone Şefliğinde 6.018 adet devir işlemi, 8.705 adet devir açma işlemi, 12.077 adet hesap kesme işlemi, 933 adet hesap kesikten açma işlemi, 3.527 adet endeks farkı işlemi ve 3.286 adet de geçici kapama işlemi yapılmıştır.

\* Genel Müdürlüğümüz ile ilgili şirket arasında imzalanan su kapama - açma hizmet alımı işine paralel olarak 01/01/2008 – 31/12/2008 tarihleri arasında verilen açma ve kapama işi toplamı 107.988 adet olup, bunlardan 57.368 adetine kapama işlemi yapılmış, 43.361 adetine ise açma işlemi yapılmıştır.

\* 2.151 Abonenin tesisat kontrolü yapılmış olup, kontrol sırasında 274 aboneye (Vana, Musluk, Musluk başı, Rekor, vb.) parçalar takılarak arızaları giderilmiştir.

\* Yüksek sarfiyat ve tahakkuku yapılan abonelerden, Sanayi ve Ticaret Müdürlüğüne müracaat edenlerin sayacı kontrol amaçlı ayara alınmıştır. İnceleme sonunda 1.077 adet sayaçtan, 777 adetinin doğru çalıştığı, 300 abonenin sayacında da mekanik hata olduğu görülmüş olup, sonuçlar abonelere bildirilmiştir. Su sayacını kasten bozan veya çalışmasına mani olan 92 kişiden tahrir cezası alınmıştır. Değişen sayaçların tamamı fabrika çıkışlı olup, yerine yeni sayaç takılmıştır.

\* 01/01/2008 – 31/12/2008 Tarihleri arasında, Hizmet Alımı yoluyla ve idaremiz personelleri vasıtası ile yapılan sayaç değişim sayısı ise 20.368 dir.

\* Kaçak su kullanarak su hırsızlığı yapan vatandaşlara kaçak su cezasının ödenmesi için, ilgili şahıslara ihbarname çıkarılır 15 gün içerisinde ödemenin yapılmasını bildirilir. 15 Günlük süre içerisinde borcunu ödemeyen şahısların dosyasını hazırlanarak yasal işlem başlatmak üzere I.Hukuk Müşavirliğine gönderilir.

\* 2008 yılında toplam 29.250 adet kaçak tarama ve kontrolü yapılmış olup, yapılan tarama sonucunda kaçak su kullandığı tespit edilen 1.571 adet şahısa kaçak su zabıt varakası düzenlenmiştir.

Kaçak su kullanımından dolayı düzenlenen 1.571 adet zabıta istinaden mevzuatlarımıza göre 466.155,52 TL kaçak cezası tahakkuku yapılmıştır. 2008 yılında kaçak su kullanımından dolayı 558.44,90 TL kaçak su cezası tahsil edilmiştir. Adına kaçak su zaptı düzenlenen şahıslardan 258 adetinin yasal işlem başlatılmak üzere dosyası Hukuk Müşavirliğine gönderilmiştir. 2008 yılında kaçak su kullanımından dolayı çıkartılan tahakkukun tahsilata oranı % 119,80 dir.

\* İbadethaneler, park bahçeler, refujler, umuma açık yerler, itfaiye dolun tesisleri ve mezarlıklarda kullanılan su miktarını ölçümleyerek kayıt altına almak üzere başlatılan sayaç takma işlemine devam edilmektedir.

\* 2008 Yılı içerisinde toplam olarak 4.329.321 adet endeks okuma ve ihbarname dağıtımını işlemi gerçekleştirilmiştir.

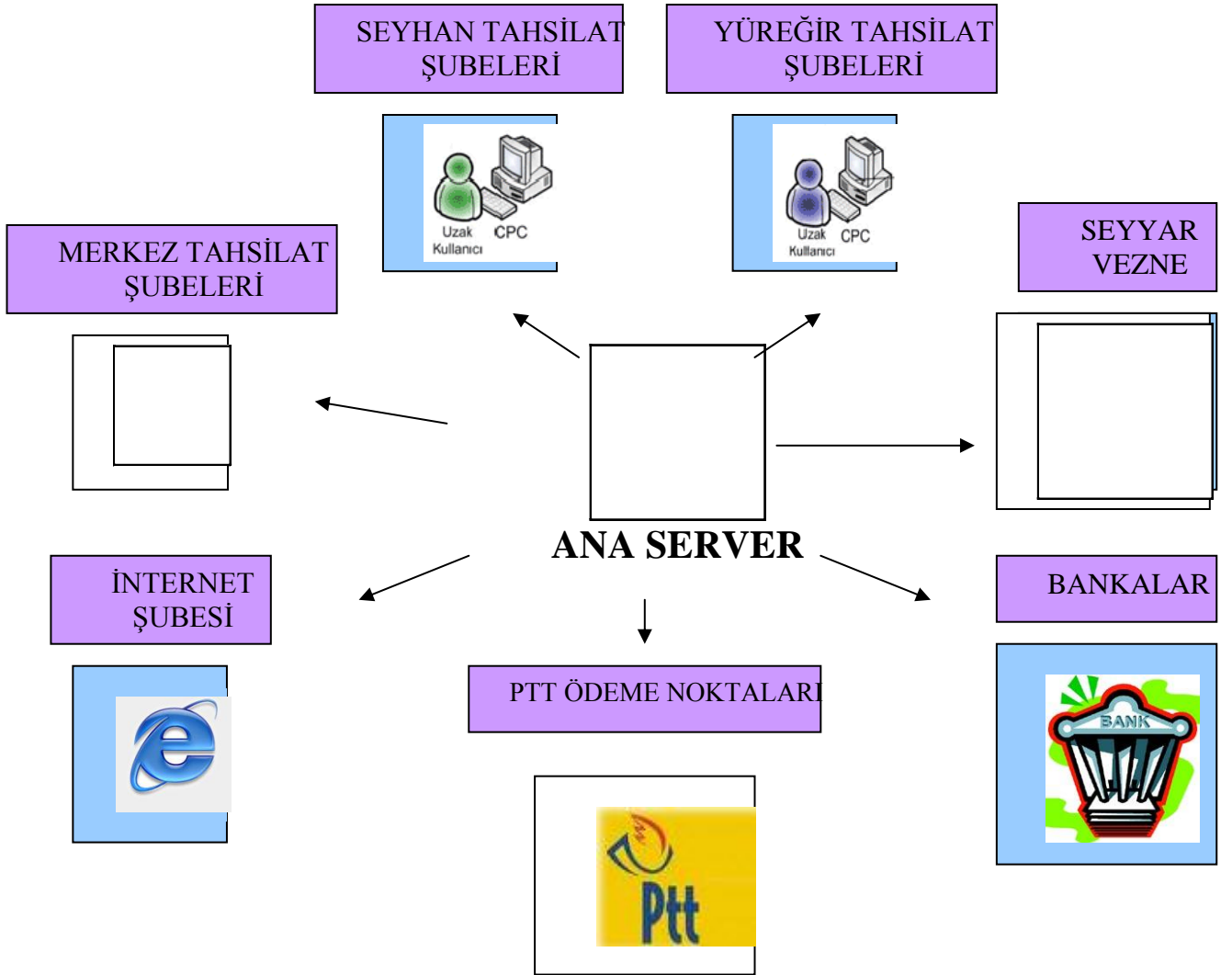
\* Abonelerimize daha süratli hizmet vermek için internet üzerinden borca bakma, şikayet bildirme, bilgi edinme, yeni uygulamaların yayınlanması ve on-line sanal pos tahsilat hizmeti başlatılmış, e-tahsilat ile abonelerimiz tahsilat şubelerine uğramadan her türlü kredi kartını kullanarak, internet üzerinden su borçlarını 7 gün 24 saat SSL 128 bit şifreleme sistemi ile Global Sign güvencesinde ödeme yapabilmesi ve borç bilgilerine ulaşabilmesi sağlanmıştır.

\* Genel Müdürlüğümüz, bilgisayar donanımıyla 15 şubede 19 veznede ve ASKİ Merkezde bulunan 9 adet veznede verilen tahsilat hizmetleri Tekfenbank, T.C.Ziraat Bankası, Garanti Bankası, Vakıflar Bankası, Akbank, Türkiye Ekonomi Bankası, Finansbank, Halk Bankası, İş Bankası, HSBC, Yapı Kredi Bankası, Bank Asya, ING Bank, T.Finans Katılım Bankası ve PTT şubeleri aracılığı ile tahsilat hizmetlerinin yapılmasını temin etmiştir.

\* Tahsilat sistemimiz PTT şubelerine entegre edilmiş, PTT aracılığı ile fatura tahsilatı hizmetleri devam etmektedir.

\* Genel Müdürlük merkez binasında başalayan kredi kartı ile tahsilat işlemi 2008 yılında da devam etmekte olup ayrıca İnternet üzerinden de kredi kartı ile ödeme kolaylığı tüm abonelerimize sağlanmaktadır.

## 2008 YILI TAHSİLAT HİZMETLERİ



\* Adana şehir merkezi ile İlk Kademe Belediyelerindeki kanalizasyon arıza ve vidanjör hizmetleri için elektronik harita üzerinden araç takip sistemi hizmetleri devreye alınmış ve tüm Adana'ya daha hızlı hizmet verilmeye başlanmıştır.

\* Adana Büyükşehir Belediyesi sınırlarının genişlemesi ile İlk Kademe Belediyeleri ve bunlara bağlı yerleşim yerlerini su abonelikleri devir alınarak sistem entegrasyonu sağlanmıştır. Ayrıca, bu aboneler için yerinde tahsilat amaçlı gezici vezne sistemi oluşturulmuştur.

\* Genel Müdürlük birimleri ile tesislerin güvenliği kapsamında Merkez Binada 8 adet, tahsilat şubelerinde 15 adet ve su depolarında da 18 adet olmak üzere toplam 41 adet güvenlik kamerası bulunmaktadır. Bahse konu bu yerler 24 saat kamerayla kontrol edilmektedir.

## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- Üstünlükler

ASKİ Genel Müdürlüğünün, Plan ve Projelerinin uygulamasını kolaylaştıracak ve hedeflerine ulaşmasında yarar sağlayacak olan Üstünlükleri şu şekilde sıralayabiliriz.

- ASKİ Genel Kurulunun desteği.
- Büyükşehir Belediye Başkanının desteği.
- ASKİ Genel Müdürlüğünün İdari Yapısı ve Yönetim Kurulu desteği.
- Deneyimli personel.
- Gelir kaynaklarının iyi olması.
- Yapılacak projeleri uygulaması aşamasında iklimin daima elverişli olması.
- Bütçesini kendisinin yapması ve kendisinin onaylaması.

### B- Zayıflıklar

ASKİ Genel Müdürlüğümüzün Plan ve Projelerinin uygulanması aşamasında karşılaşılabileceği Zayıflıkları şu şekilde sıralayabiliriz.

- Dağınık ve imarsız yerleşim.
- Kanalizasyon, evsel ve endüstriyel çevre atıkları.
- Vatandaşlar ve kuruluşlarca çevre bilincinin yeteri kadar algılanamaması.
- Hizmet ağının çok geniş olması (Vilayet merkezli 30 km. yarı çaplı daire).

## III- ÖNERİ ve TEDBİRLER

### Kurumumuzca Alınacak Olan Tedbirler :

5216 Sayılı Yasa ile köylerin sorumluluk alanımıza girmesiyle iş hacmimiz artmış, çalışma yerlerimizin ulaşım mesafesi artmış, ulaşım, koordine, kontrol, denetim zorlaşmıştır. Görev alanımıza yeni katılan yerlerin mevcut altyapılarının tanınması, tespiti, altyapıların yerlerini bulma zorlukları performansımızı artırmamıza engel olmaktadır. Görev alanımıza yeni katılan ilçe, belde ve köylerdeki içmesuyunun genellikle yetersiz olması, yer altı sularının da İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmeliğe ve diğer içmesuyu standartlarına çoğunlukla uygun olmaması sebebi ile zorluklar yaşanmaktadır. Köylerdeki ve Beldelerdeki mevcut altyapı ve üstyapıların bakım-onarımına ihtiyaç duyması veya kullanılmaz durumda olması hizmetlerimizin kısa sürede yapılmasını zorlaştırmaktadır.



Adana kentinin fazla göç alması birçok sorunu da beraberinde getirmektedir. Yeni oluşabilecek yerleşim alanlarına içmesuyu projeleri hazırlanarak, içmesuyu borusu döşeme çalışmalarımız devam edecektir. 2009 Yılında planlanan hedeflere ulaşmamız için gerekli program ve çalışmalarımız devam etmektedir.

5216 Sayılı Yasa ile köylerin sorumluluk alanımıza girmesiyle işlerimiz zorlaşmıştır. Köylerde içmesuyu kalitesinde ve kaynak bulmakta sıkıntı vardır. Önümüzdeki planlama döneminde köy envanterinin çıkarılmasına başlanacaktır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu gereği şehir merkezinin 30 km. yarı çapı içerisinde kalan belde, köy ve mahallelerin su kalitesi ile ilgili hizmetlerinin sağlanması, dezenfeksiyon işlemlerinin yürütülmesi, su tesis ve tesisatlarının işletme bakım ve onarımlarının yapılması, su şebekelerinin işletme bakım ve onarımlarının yapılması işleri ortaya çıkmıştır. Bu işlerin ortaya çıkışı ile iş hacmimiz artmış, çalışma yerlerimizin ulaşım mesafesi artmış, ulaşım, koordine, kontrol, denetim zorlaşmıştır. Görev alanımıza yeni katılan yerlerin mevcut altyapılarının tanınması, tespiti, altyapıların yerlerini bulma zorlukları performansımızı artırmamıza engel olmaktadır.

Görev alanımıza yeni katılan ilçe, belde, köy ve mahallelerin içmesuyunun genellikle yetersiz olması, yer altı sularının da insani tüketim amaçlı sular hakkındaki yönetmeliğe ve diğer içmesuyu standartlarına çoğunlukla uygun olmaması sebebi ile zorluklar yaşanmaktadır.

Belde, köy ve mahallelerin içmesu şebekelerinin mevcut halihazır durumlarının tespit edilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması gerekmektedir. İçmesuyu temini süreklilik gerektiren bir sistem olması nedeniyle işletme, bakım ve onarım işlerinin belirli bir çerçevede hizmet alımı yapılarak gerçekleştirilmesi daha ekonomik ve verimli olacaktır.

Adana kentinin içme ve kullanma suyunu sağlayan Çatalan Baraj Gölü Havzası korunması için havza koruma planının oluşturulması, uzak mesafede yer alan maden ocakları ve işletme tesislerinin periyodik olarak kontrol edilmesi gerekmektedir.

İçmesuyu dağıtım şebekesinde oluşan kayıpların azaltılması çalışmalarına devam edilecek, meydana gelen kayıp ve sızıntıların önlenmesi için çalışmalara ağırlık verilecektir.

Dadaloğlu, Şehit Erkut Akbay, Ulubatlı Hasan Mahallelerinde bulunan ana kanalizasyon hatlarının kesişiminden itibaren Kozan caddesindeki ana hatta alternatif yeni bir ana taşıyıcı (en az 1200'lük) planlaması ve projelendirilmesi yapılacaktır.

Sivil havaalanı güney batısında birleşen tüm kanalizasyon hatları 2000'lik olarak devam etmekte ve yeterli gelmemektedir. İlave 2000'lik hat arıtmaya kadar projelendirilecektir.

Dere yataklarından geçen ana taşıyıcılar alternatif projelerle yenilenecektir. Yeniyurt, Yeşilyurt, Sümer mahalleleri gibi eski mahallelerde çürüyen kanallar tespit edilip yenilenecektir.

Muayene bacaları bilgisayarlı sayısal ortama alınacaktır.

Parsel bacaları ana cadde, bulvarlarda ve derin hatlarda parsel çıkıntıları ve parsel bacaları projelendirilecek ve yapılacaktır.

Abone parsel bacaları ve bağlantıları, abonelerin parsel bacaları ve bağlantıları, ASKİ'nin tip projelerine uygun olarak denetlenecek , ASKİ Genel Müdürlüğü izin ve vizesine tabi olacaktır.

Kanal hatlarının sızdırmazlığı ve çevre kirliliği oluşturmaması için PVC borulara geçilecektir.

Kanalizasyon şebekelerini tamamı sayısal ortama alınacak, bunun için Büyükşehir Belediyesinin hazırlamış olduğu şehir ilanı, haritası ve altyapısı sisteminden yararlanılacaktır.

Kanalizasyon arızalarına müdahale, yönetme, program yapma, ihbarın fazla geldiği hatların tespiti bilgisayar ortamında takip edilecektir.

Dere yatakları, yağmursuyu ve yüzey sularını deşarj eden doğal yataklardır. Korunması ve dolgu yapılmaması konusunda çalışılacak ve diğer kurumlar bilgilendirilecektir.

Şehir içerisinde kazı, dolgu, tamirat gibi altyapı çalışmalarında güvenlik tedbirleri alan, takip eden, muayene bacası kapağı, ızgara gibi tehlike arzeden noktaları tespit edip, güvenlik tedbiri olarak ilgili birimlere tamir ve tadilatını yaptıran, ayrıca diğer altyapı, çalışmaları yapan kurum ve kuruluşların çalışmalarını takip ederek alt yapıyı koruyan bir müstakil güvenlik ekibi oluşturulması uygun olacağı düşünülmektedir.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu Genel Müdürlüğümüzün iş yükünü bir hayli arttırmıştır. Dolayısı ile mevcut kadro ile genişleyen hizmet alanında ve iş ve işlemlerin yürütülmesinde önemli ölçüde zorlanmalar yaşanmaktadır. Bu nedenle, ilgili yasalar çerçevesinde mevcut kadromuza personel takviyesi ile destek sağlanmasının iş yükünü hafifleteceği düşünülmektedir.

Vatandaşlar ile ASKİ Genel Müdürlüğü arasında çıkan ihtilafları, sorunları ve anlaşmazlıkların giderilmesi için Abone İşlemlerinin yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yapılması önerilmektedir.

Vatandaşlar ile ASKİ Genel Müdürlüğü arasında çıkan ihtilafların, sorunların ve anlaşmazlıkların asıl nedeni abone işlemlerinde yapılan hatalar ve eksikliklerdir. Bu nedenle meslek içi eğitim seminerlerinin daha sık yapılarak, elemanların konularında iyi yetiştirilmesi, abone işlemlerinin başlangıcından itibaren titizlikle yapılması ve zabıtlarda (kaçak su ve kapama –açma) yapılan hataların en aza indirgenmesi sağlanacaktır.

Mevcut kullanmakta olduğumuz bilgisayar donanımını gelişen teknolojilerle takviye ederek performansımızı maksimum seviyede tutmak.

Coğrafi tabanlı abone bağlantılı altyapı bilgi sistemini kurmak hedeflerimiz arasındadır.

### **Vatandaşlarımıza Önerilerimiz :**

Bildiğiniz üzere, insan haftalarca aç kalabilir, ancak 2-3 günden fazla susuz kalamaz. Su en önemli besin maddemizdir ve günde ortalama diğer besinlerle de beraber olmak üzere 2.5 litre su tüketilmesi

gerekmektedir. Diğer taraftan günlük su gereksinimimiz yalnızca içme suyundan oluşmamaktadır. Bunun yanı sıra temizlik, yemek pişirmek ve benzeri işler için Türkiye'de kişi başına yaklaşık 150-175 litre su tüketilmektedir.

Birleşmiş Milletler Genel Kurulu Aralık 2003'te yaptığı 58. oturumunda aldığı karar ile 2005 yılının 22 Mart gününden başlayarak 2015 yılına kadar on yıl süreyle dünya su günü temasının "Water For Life" ( Yaşam İçin Su ) olmasını kararlaştırmıştır. Birleşmiş Milletler ayrıca bu on yıllık sürenin "Eylem İçin On Yıl" olmasını tavsiye ederek bu süre içerisinde konunun seminer ve konferans gündemlerinden suyu korumaya yönelik etkin eylemlere aktarılmasını sağlamayı amaçlamıştır.

Bilim adamlarının açıklamalarına göre yeryüzündeki suyun % 97'si tuzludur. Geriye kalan ve büyük bir bölümü Kuzey ve Güney Kutuplarında buzullar içinde donmuş olan % 3'lük tatlı su kaynakları için insanlar, bitkiler, yaban hayatı, tarım ve sanayi rekabet etme durumundadırlar. Son 10 yılda bu kısıtlı su arzı üzerindeki küresel su talebi 6 – 7 kat artmıştır ; bu oran dünya nüfusu artış oranının iki katından fazladır. Öte yandan, dünya nüfusunun 2025'de 8,3 milyara, 2050'de ise 10–12 milyara ulaşacağı tahmin edilmektedir. Halen, yoksullar başta olmak üzere, dünyada 2,4 milyar insan yetersiz ve kalitesiz su nedeniyle sağlıksız koşullarda yaşamaktadır. Dünyanın birçok bölgesinde yaşanmakta olan kırsal alanlardan kentlere göç, çok sayıda insanın yeterli sağlık hizmetlerinden, güvenli içme suyundan, çevresel olarak güvenli yaşam koşullarından yoksun alanlarda yaşamalarına sebep olmaktadır.

Uluslararası kuruluşlar, yukarıda bir kısmı sözü edilen sorunlara çözüm arayışları çerçevesinde insan sağlığı, gıda güvenliği, endüstriyel gelişme ve eko-sistemlerin korunması için su kaynaklarının daha etkin bir biçimde kullanılması ve yönetilmesinin gerekliliğine dikkat çekmiştir. BM sistemi içinde yer alan birçok uzman kuruluşun (UNDP, FAO, UNICEF, UNESCO, WHO, WMO) girişimi ile bir seri uluslararası konferans çerçevesinde etkin ve adil su kaynakları kullanımını tartışılmış ve gözden geçirilmiştir.

Birleşmiş Milletler (BM) Genel Kurulu'nun, 1992 yılında Rio de Janeiro'da düzenlenen BM Çevre ve Kalkınma Konferansı'nda dünyada suyun giderek artan öneminden dolayı her yıl 22 Mart gününün Dünya Su Günü olarak kutlanmasına karar verilmiştir.

Türkiye su zengini bir ülke değildir. Mart 2007 de Antalyada düzenlenen Nehir Havzaları Yönetimi Uluslararası Kongresinde Uzmanlar, ülkemizin yıllık kullanılabilir 112 milyar m<sup>3</sup> suyunun 72 milyar m<sup>3</sup>'ünün boşa aktığını bildirmişlerdir. Öte yandan ortalama 1300 m<sup>3</sup> kişi başına düşen su miktarı ile ülkemiz uluslararası ölçütlere göre su sıkıntısı çeken ülkeler içinde değerlendirilmektedir. Aynı zamanda ülkemizin mevcut su kaynakları zaman ve mekâna göre de düzensiz dağılmıştır.

Devlet Su İşlerinin verilerine göre ülkemizin tüketilebilir yerüstü ve yeraltı su potansiyeli yılda ortalama toplam 112 milyar metreküptür. Türkiye'nin, kişi başına ortalama 1500 metreküp ile su azlığı yaşayan bir ülkedir. Türkiye İstatistik Kurumu 2030 yılında ülke nüfusumuzun 100 milyon olacağını

öngörmektedir. Mevcut kaynakların tamamının bozulmadan korunduğunu varsaysak bile 2030 yılı için kişi başına düşen kullanılabilir su miktarının yıllık bin metreküp civarında olacağı söylenebilir. Ülkemizdeki yanlış uygulamalar, göz yumulan kaçak kuyuların açılması ve atık suları akarsulara boşaltılması gibi hukuksuz davranışlar nedeniyle yeraltı ve yer üstü su kaynaklarımızın kalitesinde ve miktarında ciddi azalmalar ortaya çıkmıştır. Bütün bu olumsuzluklara rağmen, ülkemizde henüz tüm resmi ve sivil toplum kuruluşlarının katılımıyla hazırlanmış bir su politikası ve suyun yönetimi ve yönlendirilmesiyle ilgili temel ilke ve yöntemleri belirleyecek bir Su Kanunu bulunmamaktadır. Su, hava ve toprak gibi hayati derecede önemli bir doğal zenginliktir ve yaşamın en temel unsurudur. Elbette ki bugün de ve gelecekte de suyun herkes için en değerli kaynak olmaya devam edeceği şüphesizdir. Su öncelikle yaşam için gerekli olan temel bir maddedir, herkesin bu maddeyi elde etme hakkı olmalıdır. Biz insanlara ve toplumlara da düşen en büyük görev suyu korumak ve doğru kullanılmasını sağlamaktır. Su Kanunu bir an önce çıkarılmalı, Su devletin yönetiminde olmalı ve suyun ekonomik değerinin yüksek olması ile birlikte asla ticari bir mal olarak görülmemeli ve suyun doğal ortamın bir parçası olduğunun bilinci bütün dünyada yaygınlaştırılmalıdır.

Öyleyse haydi bizler de suyumuzla sahip çıkalım. Onu dikkatli kullanmaya, israf etmemeye ve onu korumaya çalışalım. İşte size bazı tavsiyeler :

- Çamaşır makinenizi veya bulaşık makinenizi tam dolu iken çalıştırınız.
- Duşlarınızı kısa alınız ve duşunuza akış debisi düşük olan duş başlıkları takınız.
- Tıraş olurken veya dişlerinizi fırçalarken suyu açık bırakmayınız.
- Musluklarınızda su sızıntılarını önemseyin. Sızıntı yoluyla israf olan su miktarları çok büyük miktarlara ulaşabilmektedir.
- Armatürlerinizi ve tesisatınızı sızıntılara karşı kontrol ettiriniz.
- Bahçenizde bitkilerinizi sabah serinliğinde, buharlaşmanın minimum olduğu saatte sulayın.
- Tuvalet sifonları en çok su israfı yapılan yerlerden birisidir. Tuvalet sifonlarınızı gerekmedikçe çekmeyiniz.
- Suyu çeşmeden içen yerlerde boruda ısınan su sebebi ile su soğuyuncaya kadar boşa akıtılır. Suyu boşa akıtmak yerine soğutmak için buz kullanınız.
- Evlerinizde su tasarrufu sağlayacak özellikte armatürler kullanın. Armatür satın alırken su tasarrufu sağlayıcı özelliği olup olmadığını araştırınız.

**EKLER :**

EK : 1 - Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

EK : 2 - Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

EK : 3 – ASKİ Genel Müdürlüğü Teşkilat Şeması

EK : 4 – Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyindeki 2008 Yılı Gider Bütçesi